|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято  на заседании  педагогического совета МБОУ Калачеевская гимназия №1  Протокол № 7  от 23.06.2017 г | Согласовано  с Управляющим советом  МБОУ Калачеевская  гимназия №1  Протокол №\_6\_  от 23.06.2017 г | Утверждаю  Директор МБОУ  Калачеевская гимназия №1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Т.Мартыненко  Приказ № ОД- 79  от 23.06.2017г |

## Положение

## о школе полного дня

**МБОУ Калачеевская гимназия №1**

1. **Общие положения.**
   1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами: Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;Постановление Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении− Сан ПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»» (далее Сан ПиН 2.4.2.2821-10).
   2. Работа МБОУ Калачеевская гимназия №1 в режиме школы полного дня (далее- ШПД)предусматривает создание условий для всестороннего развития личности посредством расширения образовательного пространства гимназии, развития внеурочной деятельности, организации действенного самоуправления обучающихся.
   3. ШПД обеспечивает интеграцию основного и дополнительного образования обучающихся в течение дня, объединяет функционал гимназии и преимущества учреждения дополнительного образования. Занятия могут быть организованы в форме консультаций, курсов по выбору учащихся за счет часов школьного компонента, объединений дополнительного образования и могут быть дополнением как к основному образованию, так и носить прикладной характер.  
      Для реализации программ дополнительного образования ШПД заключает договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования, осуществляет сотрудничество с учреждениями образования, культуры, спорта и других секторов социальной сферы.
   4. Концепция ШПД позволяет наиболее полно объединить учебную и внеучебную сферы деятельности ребенка в условиях учебного сообщества с учетом всех современных требований, сформировать образовательное пространство учреждения, способствующее реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, объединить в единый функциональный комплекс образовательные и оздоровительные процессы.
   5. ШПД строится на использовании системного подхода к организации образовательного пространства (урочная деятельность – внеурочная деятельность - занятия творческого объединения – воспитательная деятельность – возможности социальных партнеров); выстраивание единой стратегии по формированию индивидуальной траектории развития обучающегося; разработка модели управления комплексной интеграцией.
   6. Образовательный процесс в ШПД строится в соответствии со следующими принципами:

* интеграции общего и дополнительного образования, внеурочной деятельности с целью оптимизации процесса реального развития детей;
* снижения нагрузки на школьников за счет создания единого расписания на первую и вторую половину дня и возможности выстраивания индивидуальной траектории развития ребенка;
* максимального использования образовательного пространства гимназии (лаборатории, мастерские, медиацентр, библиотека, компьютерный класс, спортивные залы, помещения для репетиций хора и оркестра РНИ, танцевального зала, кабинета релаксации и др.).
  1. МБОУ Калачеевская гимназия, работающая в режиме полного дня, позволит:
* обеспечить интеграцию основного и дополнительного образования, внеурочной деятельности обучающихся;
* решить проблемы неуспешности в обучении, использованию формирующей оценки личностных достижений обучающихся;
* предотвратить безнадзорность и беспризорность детей и подростков;
* создать условия для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, развивать стремление к непрерывному образованию;
* обеспечить взаимодействие с семьей по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья и реализации комплекса мер по социальной защите детства;
* способствовать внедрению здоровьесберегающих технологий, обеспечить необходимую активно-двигательную и физкультурно-оздоровительную активность обучающихся.

1. **Режим работы школы полного дня**
   1. ШПД работает с 08.00 до 17.00 в режиме пятидневной рабочей недели.

Режим дня основной школы:

1 половина дня (уроки и учебные курсы, элективные курсы и внеурочная деятельность)

2 половина дня (курсы по выбору, внеурочная деятельность, кружки, творческие коллективы, секции).

* 1. Для обучающихся 1-4 классов во второй половине дня созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, обучающиеся   посещают также занятия внеурочной деятельностью, творческие коллективы, кружки и секции.
  2. Для обучающихся 1-4 классов организуется трехразовое питание, для обучающихся основной школы - двухразовое питание.

1. **Руководство и управление школой полного дня.**
   1. Непосредственное руководство воспитательно-образовательным процессом и  
      текущей деятельностью ШПД осуществляет директор. Директор гимназии несёт ответственность за создание необходимых условий для работы школы полного дня и общую организацию учебно-воспитательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья детей.
   2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует  
      методическую работу с воспитателями, учителями, осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием классов-групп, контролирует работу курсов внеурочной деятельности, составляет расписание занятий и режим дня для каждой группы.
   3. Заместитель директора по воспитательной работе организует внеклассную и внешкольную работу, планирует ее и осуществляет контроль за реализацией планов, организует методическую работу с руководителями дополнительного образования, контролирует работу кружков и ведение документации по дополнительному образованию. В тесном взаимодействии с учителями, классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом, учителем-логопедом, тьюторами организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками школы полного дня.
2. **Финансирование**
   1. Финансирование ШПД производится в соответствии с утвержденной сметой за счет средств бюджета.
   2. Организация питания осуществляется за счет выделяемых бюджетом средств и родительских средств.
3. **Документация**
   1. Ежегодный приказ директора об организации работы гимназии в режиме школы полного дня – в соответствии с социальным заказом населения.
   2. Учебный план.
   3. План внеурочной деятельности.
   4. Расписание занятий (урочной и внеурочной деятельности, с учетом занятий в кружках, творческих коллективах, секциях).
   5. Договоры о сотрудничестве и сетевом взаимодействии с учреждениями дополнительного образования и социальными партнерами.

**VI. Порядок принятия и срок действия Положения**

6.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете гимназии, согласовывается с Управляющим советом гимназии и утверждается приказом директора гимназии.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием решением педагогического совета.

6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете гимназии в составе новой редакции Положения, которая утверждается приказом директора гимназии. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.