|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласована с Управляющим советом  Протокол №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Рассмотрена на педагогическом совете  протокол №1 от 30.08.2014г. | Утверждена  приказом директора МКОУ Калачеевская гимназия №1 Мартыненко В.Т.  приказ №ОД-\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Образовательная программа**

**среднее общее образование**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**

**УЧРЕЖДЕНИЯ КАЛАЧЕЕВСКАЯ ГИМНАЗИЯ №1**

**на 2014 – 2019 г.г.**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Образовательная программа муниципального общеобразовательного учреждения «Калачеевская гимназия №1» |
| Основания для разработки Программы | - ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»  -- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа». - План действий по модернизации общего образования на 2011–2015 годы. - ФЦПРО на 2011–2015 годы.  - Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2013/2014 учебный год». - - Федеральный закон от 8 мая 2010 г. № 83ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений». - Приказ Минобрнауки России от 24 марта 2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений». - Приказ Mинздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». - Приказ Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений». - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.282110 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». - Приказ Минобрнауки России от 28 декабря 2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников».  **-** Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования (Приказ Минобразования России от18.07.2002 №852).  - Типовое положение об общеобразовательном учреждении (Постановление Правительства РФ № 196 от 19.03.2001 года). |
| Заказчик Программы | Педагогический коллектив, родители. |
| Основные разработчики Программы | Рабочая группа гимназии. |
| Основная цель Программы | Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей развитию ученика как субъекта культуры. |
| Основные задачи Программы | 1. Использование системности в работе всех звеньев гимназии. 2. Внесение изменений в нормативно-правовую базу. 3. Создание в педколлективе атмосферы творческой активности, перевод его в режим постоянного творческого поиска. 4. Компьютеризирование системы мониторинга образовательного процесса. 5. Активизация работы по реализации модели выпускника и осуществлению преемственности на всех этапах обучения. 6. Улучшение работы по организации предпрофильной подготовки на средней ступени обучения и профильного обучения в старшей школе. 7. Налаживание сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями района. |
| Сроки реализации Программы | 2014 – 2019 г.г. |
| Основные разделы Программы | I.Информационно- аналитический.  II.Концептуальный.  III.Содержательный.  1.Особенности организации учебно-воспитательного процесса в гимназии:  1.1 структура учебного плана;  1.2 учебные программы;  1.3 предпрофильная подготовка и профильное обучение учащихся;  1.4 использование новых образовательных технологий;  1.5 предшкольная подготовка детей;  1.6 содержание воспитательной работы;  IV.Мониторинг качества образования учащихся.  V.Кадровый.  VI.Управленческий.  VII.Ресурсный (материально- техническое и финансовое обеспечение выполнения программы).  VIII. Оценка эффективности реализации Программы. |
| Исполнители основных мероприятий Программы | Педагогический коллектив гимназии. |
| Источники и объём финансирования | Средства федерального бюджета, средства областного бюджета,  средства муниципального бюджета, гранты за участие во Всероссийских и региональных проектах и конкурсах, другие источники. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Переход образования в гимназии в новое качество, приращение личностного развития учеников, повышение профессиональной компетентности учителя.  Развитие вариативности образования в старшей школе.  Формирование информационной грамотности и овладение современными информационными технологиями.  Удовлетворение потребности различных слоёв населения в общеобразовательных услугах.  Создание условий, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку по предметам гуманитарного и художественно- эстетического профиля.  Повышение качества образования.  Личностный рост каждого учащегося.  Укрепление материально- технической базы.  Формирование здорового образа жизни.  Удовлетворенность педагогов, учащихся, родителей жизнедеятельностью гимназии и результатами инновационных преобразований. |

**I модуль**

**Информационно-аналитический**

* 1. **Общие сведения о гимназии.**

Муниципальное общеобразовательное учреждение Калачеевская гимназия №1 является старейшим образовательным учреждением города, основанным в 1897 году. На протяжении многих лет учреждение неоднократно реформировалось, последний этап реформирования был осуществлен в 1999 году, когда на базе школы-комплекса с углубленным изучением предметов художественно-эстетического профиля была образована гимназия.

Приоритетными направлениями развития гимназии являются:

* создание условий для личностного роста и реализации каждым участником образовательного процесса своих интересов, знаний, способностей.
* создание нормативно-правовой базы гимназии в соответствии с её статусом.
* удовлетворение потребности различных слоёв населения в общеобразовательных услугах.
* создание условий, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку по предметам гуманитарного и художественно- эстетического профиля, развитие предпрофильного и профильного обучения учащихся.
* повышение качества образования.

В настоящее время гимназия - это учебное заведение, многопрофильный и адаптивный характер которого направлен на удовлетворение образовательных запросов разных категорий учеников и их родителей, учебное заведение, где к каждому ребёнку обращаются как к личности, ищут в каждом проявление особых способностей, помогают ему развивать их и использовать в практической деятельности.

Гимназия сильна своими традициями, такими как:

* Стабильно хорошее качество образования;
* Открытость образовательного процесса;
* Уважение к личности ученика и педагога;
* Создание условий для развития каждого учащегося с учетом его индивидуальных особенностей;
* Стремление к инновациям и творчеству;
* Ориентация на использование современных образовательных технологий;
* Активное включение гимназистов в учебно-воспитательный процесс за счет развития системы ученического самоуправления, в рамках деятельности детской организации «Росток»;
* Активное включение родителей в управление гимназией за счет создания различных органов родительской общественности, прежде всего Управляющего Совета гимназии.
* Развитие исследовательских способностей участников образовательного процесса;
* Соединение возможностей предметов общеобразовательного и художественно-эстетического циклов, учебной и воспитательной работы;
* Тесное сотрудничество с высшими и средне-специальными учебными заведениями.

По состоянию на 1сентября 2014 года в гимназии:

**Количество учащихся**  684.

**Количество смен –**2.

**Количество классов** – 32,

В том числе:

- на I ступени - 13;

- на II ступени - 15;

- на III ступени - 4.

# Режим работы: пяти (4 класс,начальная школа) и шестидневная учебная неделя(6-11 класс).

**Продолжительность урока:**  согласно нормативам СанПин), 2-11кл. - 45 минут.

**1.2. Контингент обучающихся, специализация обучения.**

Контингент обучающихся в предстоящий период до 2019 года, как показывают мониторинговые исследования , будет находиться примерно в пределах 690-720 учащихся, тенденции к сокращению наблюдается не будет, за исключением, может быть, обучающихся на старшей ступени.

В настоящее время гимназия предоставляет возможность учащимся получить за счет бюджетного финансирования полноценное образование, в том числе и в виде углубленного изучения предметов гуманитарного профиля и успешно продолжить обучение в высших учебных заведениях.

Организована предпрофильная подготовка в 9 классах. Все курсы прошли экспертную оценку методических объединений и утверждены Методическим советом гимназии.

На старшей ступени открыты четыре профиля: социально-экономический, социально-гуманитарный, физико-математический, химико-биологический.

Следует отметить, что поскольку формирование контингента гимназии происходит в основном по территориальному признаку, то:

- учащиеся, поступающие в 10 профильные классы, имеют недостаточно высокую базу для продолжения обучения;

- слишком широк разброс в выборе учащимися предметов для углубленного и профильного обучения, поэтому не всегда возможно удовлетворить спрос на оказание образовательных услуг.

**Перспективные направления деятельности.**

Для успешной работы в предстоящем периоде предстоит решить следующие задачи:

- обеспечить выполнение государственного стандарта и повышенного уровня образования в гимназии;

- сохранить на всех уровнях образования высокое качество обучения, обеспечить предпрофильную подготовку и профильное обучение в соответствии с реальными запросами социума;

- продолжить дальнейшую модернизацию и индивидуализацию образовательного процесса для обеспечения более полных возможностей и потребностей школьников в качественном доступном образовании с выходом на личностно-ориентированные и индивидуальные учебные планы;

- совершенствовать общеучебные умения и навыки различного вида, а также формировать у учащихся информационную, коммуникативную и социальную компетенции;

- разработать мультимедийное обеспечение преподаваемых спецкурсов и элективных курсов, что позволит учащимся иметь доступ к необходимой информации с минимальными затратами;

- активизировать работу психологической службы в плане сопровождения преподавания элективных профориентационных курсов и проведения профориентационной работы;

- организованно проводить работу по созданию классов (групп) углубленного изучения отдельных предметов.

**1.3 Социальный паспорт гимназии и информация о состоянии здоровья гимназистов.**

В гимназии обучается 330 мальчиков и 371 девочека.

По социальному составу: 41 % дети служащих, 23 % - рабочих, 21 % -предпринимателей, 6 % - интеллигенции, 3% - другие категории.

Многодетных семей - 21, детей, находящихся под опекой и попечительством-3, малообеспеченных семей-58, учащихся, состоящих на учете в ОДН -6, учащихся, состоящих на учете в гимназии- 7, детей-инвалидов – 6, семей «социального риска» - 5; неполных семей- 135.

учащихся, поставленных на льготное питание: по начальным классам - 312, из ГПД – 100, опекаемых детей -3, учащихся из малообеспеченных семей -43.

По сравнению с предыдущими годами, увеличилось количество неполных семей и уменьшилось число малообеспеченных семей. Число учащихся, состоящих на учете в гимназии, осталось прежним. Стабильным остается количество многодетных семей.

По группам здоровья ученики распределены следующим образом: I группа 15,5%, II группа 50,7%, III группа 33,2%, IV группа – 0,6%. У учащихся преобладают такие виды хронических заболеваний, как нарушения осанки и заболевания опороно-двигательной системы, тубинфицированность, кроме этого нарушение зрения (6%), заболевания ЖКТ (5,6%), эндокринные заболевания (3,3%).Учитывая особенности здоровья детей и медицинские рекомендации, педагогический коллектив наметил и успешно реализует ряд мер по предотвращению перегрузки учащихся:

* Использование современных эффективных технологий обучения;
* Проведение уроков нетрадиционных форм, пробуждающих интерес к самостоятельному поиску знаний
* Система творческих дел учащихся, позволяющих создать ситуацию успеха в учении, что способствует укреплению психического состояния здоровья;
* Мониторинг времени на выполнение учащимися обязательных домашних заданий.
* Социальному педагогу, совместно с классными воспитателями необходимо активизировать работу по обеспечению льготным питанием социально незащищенных категорий учащихся.

Для укрепления физического здоровья учащихся в гимназии проводятся дни здоровья (1 раз в четверть), учащиеся участвуют в походах по родному краю, занимаются в туристическом кружке и спортивных секциях (охват учащихся около 64 %).

Педагогический коллектив гимназии прилагает все усилия для обеспечения безопасных для жизни и здоровья условий пребывания в образовательном учреждении и формирует культуру безопасности гимназиста в образовательной среде путем проведения ряда мероприятий:

* Проводятся физкультминутки и зарядки для учащихся, используется гимнастика для глаз;
* Работает логопедическая служба;
* Проводится конкурс на «Лучший класс гимназии»;
* Привлекаются родители к организации дежурства на дискотеках и праздниках;
* Организована охрана с привлечением работника охранного предприятия.
* Создание благоприятных санитарно-гигиенических условий в гимназии;
* Проведение диспутов и бесед психологами гимназии по проблемам толерантного поведения учащихся;
* Организация питания учащихся.

**Перспективные направления деятельности:**

**-** продолжить работу по поддержанию условий, способствующих улучшению здоровья учащихся в режиме школьных занятий, ГПД, при проведении спортивно-массовых мероприятий;

**-**расширить работу по использованию учебных дисциплин и спецкурсов, классных часов, пропагандирующих здоровый образ жизни;

**-**при проведении мониторинга в гимназии включить в него раздел о состоянии здоровья учащихся;

**-** на учебных занятиях и во внеурочной деятельности стремиться создавать позитивный настрой, ситуации успеха, способствующих укреплению психо-эмоционального здоровья учащихся;

**-** организовать занятия физической культурой для детей, имеющих специальную медицинскую группу, по специальной учебной программе;

**-** продолжить работу социальной службы по утвержденным программам «Нашу заботу – детям», «Стать человеком».

**1.4 Готовность учащихся к жизни в семье и обществе.**

Проведенные мониторинговые исследования показали, что

* *микросоциум* хочет видеть в нас школу: основанную на порядке и осознанной дисциплине, разумной требовательности к детям; в которой уважаются права ребенка; обеспечивается не только физический, но и душевный комфорт; получивших добротное среднее образование и обладающую гражданской ответственностью.
* *ученики* желают, чтобы в гимназии было интересно учиться, имелись комфортные психолого-педагогические и материальные условия для успешной учебной деятельности и освоения современных информационных технологий, общения, самореализации, была возможность получить качественное образование.

Основываясь на проведенных исследованиях, мы строим учебно-воспитательный процесс в гимназии, используя принцип вариативности и многоступенчатости.

Создание вариативной модели организации учебно-воспитательного процесса потребовало корректировки и изменения учебных планов и программ, в которых на первый план выдвигается воспитание познавательной активности учащихся, создание условий для развития творческой деятельности, умение самосовершенствоваться.

Учебный план гимназии составлен на основе регионального Базисного учебного плана для образовательных учреждений Воронежской области, а также Базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений РФ, с учетом реализации программ, соответствующих профилю гимназии и потребностям обучающихся. Часы школьного компонента использованы для обогащения содержания предметов базового компонента, в частности, на увеличение количества часов для изучения профильных дисциплин, на ведение спецкурсов по профилям гимназии, на обеспечение познавательных интересов учащихся и преподавание предметов художественно-эстетического цикла. В 9 классах проводятся элективные курсы, позволяющие мотивировать школьников на профиль, выявлять их интересы и склонности, формировать практический опыт в различных сферах познавательной деятельности, ориентировать на выбор профиля обучения при поступлении в старшую школу.

В последние годы, особенно при организации предпофильной подготовки возник заметный интерес к психологическим и профориентационным курсам. Такие элективные курсы позволяют учащимся лучше познать себя и определиться в огромном мире профессий.

В гимназии основной стратегической линией является развивающее обучение, которое позволяет добиться становления личности гимназиста, раскрыть его индивидуальные способности.

Продолжается работа по коррекции содержания учебного материала и программы по иностранному языку в начальной школе, по программам творческих коллективов, информационному чтению , использование УМК «Гармония» в начальной школе. Начиная с 5 класса, ведется дифференциация процесса обучения: идет комплектование классов с учетом интересов, потребностей и возможностей развития личности.

С целью соблюдения преемственности в 10-11 классах продолжается изучение предметов художественно- эстетического цикла и параллельно с этим ведутся занятия в творческих коллективах (по желанию учащихся за рамками учебного плана).. Изучение предметов ХЭЦ позволяет лучше мотивировать учащихся к познанию и творчеству, развитию их способностей в различных видах деятельности.

Накоплен некоторый опыт в построении учебного плана таким образом, чтобы ученик имел определенную возможность принимать участие в дозировании своей нагрузки по ряду учебных предметов, начали складываться организационно-педагогические и содержательные механизмы обеспечения такого участия. На предстоящий период до 2017 года, мы планируем осуществлять переход к формированию индивидуальной траектории обучения каждого учащегося, чтобы в полной мере удовлетворить индивидуальный заказ на образовательные услуги, учитывая специализацию, склонности и способности обучающихся.

Углубить и расширить свой интеллектуальный кругозор, сформировать навыки учебно-исследовательской деятельности гимназисты могут работая в секциях научного общества учащихся «Эврика», городском клубе активистов «Лидер», участвуя в предметных олимпиадах, Всероссийских и международных конкурсах, в выпуске экологических газет «Сыроежка», занимаясь в школьном лесничестве.

В ходе проведения методических недель по предметам учащиеся участвуют в коллективных творческих делах, готовят и защищают проекты, презентуют свои исследовательские работы. Это значительно расширяет содержание и средства деятельности учителя-предметника и создаёт благоприятные условия для развития личности ученика.

Педагоги-психологи и классные воспитатели гимназии участвуют в работепо созданию программы психологического сопровождения гимназистов. Психологическое обеспечение функционирования гимназии включает в себя: оптимизацию и контроль процесса адаптации вновь принятых учащихся; отслеживание процесса развития учащихся; профессиональное консультирование учащихся, педагогов и родителей, собеседование при приеме в 5 и 10 классы. Каждым классным воспитателем ведется психолого-педагогический паспорт на каждого ученика. В нем фиксируется, как происходит развитие и становление личности ребенка. Кроме этого классные воспитатели собирают портфолио на каждого ребенка. Все это позволяет, к окончанию ребенком основной школы, помочь ему в выборе профиля дальнейшего обучения.

Гимназисты с желанием идут на занятия. За последний год число пропусков по неуважительной причине снизилось на 1,2%. Ученики младшей ступени обучения, проявляют заметную заинтересованность в обучении, затем в 6-9 классах наступает некоторый спад, а в старшей школе, когда гимназисты определились с выбором своей будущей профессии, мотивация к обучению вновь возрастает.

**Перспективные направления деятельности:**

- активизировать работу социально-психологической службы по усилению мотивации обучения среди гимназистов среднего звена;

-при проведении конкурса на «Лучший класс гимназии» учитывать, как один из пунктов, количество пропусков учащимися по неуважительной причине;

- вводить для наиболее способных детей обучение по индивидуальным учебным планам и программам;

-шире использовать в учебном процессе инновационные педагогические технологии;

-активнее использовать потенциал предметных кружков, спортивных секций, научного общества учащихся «Эврика» для вовлечения учащихся во внеурочную деятельность;

-расширять возможности предметов художественно-эстетического и гуманитарного циклов, как наиболее важных при формировании активной жизненной позиции и развитии ученика как субъекта культуры.

**1.5 Сформированность образовательной среды для удовлетворения образовательных потребностей учащихся 2-й и 3-й ступеней обучения.**

Как показывают проведенные социологические исследования около 70% учащихся гимназии и их родителей довольны качеством образовательных услуг, предоставляемых гимназией. Не удовлетворены теми или иными сторонами образовательного процесса около 8% респондентов.

Гимназия тесно сотрудничает с дошкольными ОУ, у нас работает школа для подготовки будущих первоклассников «Колокольчик».

Внедряются в образовательный процесс информационные технологии.

Однако пока еще в гимназии не организована работа с одаренными учащимися по индивидуальным учебным планам и программам. Нет сетевого взаимодействия между образовательными учреждениями округа при проведении предпрофильной подготовки. Не в полной мере используются возможности медиацентра, в библиотеке нет Интернета. Все эти причины показывают, что у нас в гимназии еще есть резервы для улучшения образовательной среды.

**Перспективные направления деятельности:**

-дальнейшая индивидуализация процесса обучения;

-расширение спектра образовательных (в том числе платных) образовательных услуг;

- внедрение в практику работы программу психологического сопровождения гимназистов «Гармония»;

-внедрение различных форм обучения, таких как экстернат, ускоренные курсы и др.;

-переход к сетевой организации предпрофильной подготовки и пофильного обучения;

- активное использование интерактивных форм обучения;

- укрепление связей с вузами, ссузами с целью выстраивания индивидуальной образовательной траектории для выпускников гимназии.

**1.6 Кадровое обеспечение общеобразовательного процесса в гимназии.**

В гимназии трудится стабильный, профессионально подготовленный педагогический коллектив.

На 1 сентября 2012-2013 учебного года в гимназии работали:

* учителей -59(из них 4совместителя), ВКК -22(18 и 4 совместителя); IКК-34, 2-молодой специалист, 1-работает 1 год.
* библиотекарей -2,
* старших пионервожатых -2,
* социолог -1,
* педагог- психолог -1 (1КК),
* логопед -1(1 КК),
* воспитатель ГПД -1(1 КК).

Из 66 работников:

* образование высшее – 57 человек,
* средне – специальное – 9 человек,
* Отличник народного образования – 3
* Почетный работник общего образования -4
* Заслуженный работник культуры РФ -1

**Диаграмма уровня квалификации педагогов гимназии.**

**Диаграмма распределения преподавателей гимназии по стажу работы.**

За прошедшие 3 учебных года произошли изменения в кадровой политике гимназии. Это:

- подготовка кадров. За три года прошли курсы повышения квалификации, повысили свой разряд 42 учителя;

- создание условий постоянной возможности самообразования, образования «через всю жизнь». Каждый педагог гимназии работает над своей методической темой, участвует в предметных неделях, семинарах, педчтениях;

- создание так называемого квалификационного запаса кадров.

- разработка форм стимулирования. Каковы они в нашей гимназии? Это объявление благодарности по школе, отгулы на каникулах, творческий отпуск, обеспечение профессионально значимыми книгами, перевод учителя на самоконтроль, похвала учителя на общешкольной гимназической линейке; материальное поощрение из надтарифного фонда;

- создание благоприятного микроклимата. Мы предполагаем здесь единство целей, взаимопонимания, взаимоподдержку и выручку. Только при благоприятном микроклимате возможен рост компетентности педагогов;

- создание временных творческих коллективов учителей, занимающихся определенной проблемой;

- создание новых методических объединений (классных воспитателей и др.), микрогрупп по созданию новых программ (НОУ, творческие коллективы);

- расширение спектра исследовательских работ НОУ «Эврика».

- участие ведущих педагогов в работе Художественного Совета, Методического Совета гимназии.

**Перспективные направления деятельности:**

**-** организовать круглогодичный семинар по вопросам педагогики и психологии, перспективным педагогическим технологиям и использованию информационных технологий в процессе обучения и воспитания гимназистов;

**-** модернизировать структуру управления методической работой;

**-** создать методический кабинет гимназии;

**-** продолжить работу по распространению передового педагогического опыта;

**-**обеспечить необходимые условия для прохождения аттестации учителями гимназии;

**-**формирование конкурентоспособной среды в части организации и преподавании предметов на старшей ступени обучения;

**-** своевременно осуществлять квалификационную переподготовку педагогов на курсах повышения квалификации;

- улучшение ресурсного обеспечения учителей наглядными пособиями, ТСО, доукомплектование кабинетов необходимым оборудованием.

**1.7 Качество обучения.**

В предыдущие годы развитие образовательной системы гимназии характеризовалось следующими результатами и достижениями:

* высокими результатами работы педагогического коллектива:

- выпускники показывают высокий уровень обученности по литературе, английскому, французскому языку, экологии, истории, и т.д. (в том числе и по результатам ЕГЭ);

- на районных олимпиадах по русскому и иностранным языкам, химии, биологии, экологии, риторике гимназия занимает лидирующее положение;

- хоровой коллектив «Россияночка» и оркестр русских народных инструментов имеют звание народных коллективов.

- выпускники гимназии при поступлении в вузы подтверждают высокий уровень знаний, полученных в гимназии. Многие выпускники продолжают обучение на гуманитарных факультетах различных вузов.

* Последовательной трансформацией организационной структуры

управления гимназией и образовательным процессом в направлении большей межфункциональной координации и выстраивании горизонтальных связей между ее звеньями.

(См. приложение №3).

* Организацией мониторинга качества образования.

Отслеживание результатов образовательного процесса осуществляется с помощью психолого-диагностических методик, тестов, анкетирования, опросов, контрольных работ, зачетов, защиты рефератов, олимпиад, творческих отчетов, докладов учащихся, экзаменов.

* Внедрением в образовательный процесс современных педагогических технологий и подходов. (См. приложение №2).
* Преобразованием структуры методической службы и характера методической работы педагогов.

Методическая работа в гимназии осуществляется под руководством Методического совета и направлена на разработку и внедрение нового содержания образования, на совершенствование методической деятельности учителя, повышение его мастерства.

**Показатели качественной успеваемости учащихся гимназии в динамике**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2003-04** | **2004-05** | **2005-06** | **2006-07** | **2007-08** | **2008-09** | **2009-10** | **2010-11** | **2011-12** | **2012-13** |
| 1. **Всего учащихся** | **763** | **715** | **643** | **643** | **603** | **586** | **595** | **641** | **662** | **682** |
| 1. **Процент учащихся (от общего количества), закончивших год на «4» и «5»** | **42%** | **46%** | **48,7%** | **50,6%** | **52,3%** | **52,4%** | **53,2%** | **51%** | **51%** | **54%** |
| 1. **Закончили школу:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **с золотой медалью** | **1** | **2** | **2** | **1** | **3** | **2** | **2** | **3** | **2** | **1** |
| **с серебряной медалью** | **3** | **1** | **3** | **4** | **3** | **3** | **2** | **2** | **2** | **6** |
| **аттестат с отличием** | **2** | **4** | **4** | **2** | **3** | **5** | **1** | **2** | **6** | **4** |

**Средний балл ЕГЭ по предметам в динамике**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| предмет | 2007-08у.г. | 2008-09у.г. | 2009-10у.г. | 2010-211у.г. | 2011-12у.г. | 2012-2013у.г |
| русский язык | 58 | 61 | 63 | 58 | 61 | 65 |
| литература | 50 | 81 | - | 61 | - | - |
| история | 63 | 77 | 68 | 41 | 63 | 47 |
| обществознание | 63 | 63 | 64 | 58 | 60 | 61 |
| математика | 44 | 47 | 49 | 44 | 43 | 46 |
| биология | 69 | 65 | 61 | 56 | 59 | 75 |
| химия | 66 | 72 | 63 | 53 | 50 | 68 |
| физика | 71 | 54 | 49 | 44 | 48 | 46 |
| география | - | 100 | 63 | - | 97 | - |
| английский яз. | - | 58 | 60 | 53 | 54 | - |
| информатика | - | 41 | 60 | - | 62 | 40 |

Сравнительный анализ, проводимый каждое полугодие по всем предметам, позволяет отследить эффективность процесса обучения и воспитания, определить дальнейшие шаги по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. В работе гимназии широко используются статистические методы контроля качества образовательного процесса. Результаты систематического контроля периодической проверки знаний и умений у всех учеников отражается в журналах и ведомостях, которые сдаются в учебную часть для подведения итогов и обсуждения на МО, педсоветах, производственных совещаниях. Начата работа по созданию банка тестов, методик, процедур по диагностике результатов образовательной деятельности гимназии.

Однако система мониторинга пока еще отстает от требований времени. Не достаточно эффективно проводится отслеживание результатов уровня воспитанности учащихся, уровня социальной адаптации и учащихся и выпускников к жизни в обществе, уровня организации и эффективности педагогического и ученического труда, здоровья воспитанников. Также, по нашему мнению, систему мониторинга надо осуществлять с применением новых методик отслеживания, с учетом не только конечных результатов деятельности, но и с учетом факторов, влияющих на эти показатели*.*

Наша задача - создать информационного аналитический центр гимназии, где аккумулировалась бы вся информация не только о конечных достижениях учащихся, а и велось отслеживание за уровнем их развития.

**Перспективные направления деятельности:**

- расширение количества курсов по выбору учащихся за счет учебного плана базовой школы;

- совершенствование условий для социализации личности;

- введение в практику работы учителей методику определения обучаемости и обученности учащихся;

- стимулирование познавательной активности учащихся путем проведения творческих конкурсов, марафонов, конференций, олимпиад, соревнований;

- внедрение в практику работы учителей инновационных педагогических технологий;

- совершенствование работы психологической службы гимназии для преодоления трудностей в учебе и формирования атмосферы комфорта и сотрудничества;

- организация группы продленного дня для слабоуспевающих учащихся, где они могли бы получить дополнительную помощь от учителей при изучении сложных тем;

- формирование у учащихся навыков самостоятельной работы, ответственности за принятые решения, развитие навыков самоанализа и самоконтроля;

- поощрение активных учащихся, победителей олимпиад, конкурсов, соревнований;

- совершенствование системы стимулирования творчески работающих учителей, добивающихся высоких результатов обученности учащихся.

**1.8 Спортивные и творческие успехи учащихся.**

Результаты участия гимназистов в спортивных соревнованиях районного и даже областного уровня можно считать удовлетворительными.

Наши учащиеся являются победителями районных соревнований, легкоатлетического кросса «Золотая осень», областных соревнований волейболу. 7 гимназистов выполнили нормативы II разряда по легкой атлетике. 2 человека имеют разряды по тхеквондо.

. Хоровой коллектив «Россияночка» и оркестр русских народных инструментов имеют звание народных коллективов. Учащиеся гимназии являются победителями районных, областных, всероссийских конкурсов, таких как: «Рисуют дети малых городов России», «Моя милиция меня бережет», «Безопасное пользование газом в быту», «Город мастеров», «Дети рисуют победу», «Планета Земля» и другие. Активно ведется сотрудничество с Воронежским Государственным педагогическим университетом.

**Перспективные направления деятельности:**

- добиваться укрепления спортивной базы гимназии и создания предметных кабинетов музыки, станкового искусства;

- организовать занятия физической культурой учащихся, отнесенных к специальной медицинской группе;

- привлекать спонсоров для оказания помощи в приобретении необходимого спортивного инвентаря и музыкальных инструментов;

- упорядочить работу по проведению внутригимазической спартакиады;

- систематизировать программу выступления творческих коллективов гимназии;

**1.9 Научно-исследовательская деятельность учащихся 2-й и 3-й ступеней обучения.**

В гимназии на протяжении 7 лет работает научное общество учащихся «Эврика», в него входят секция словесников «Логос», секция естественно-научная «Росинка», секция иностранного языка, секция краеведения. Работает школьное лесничество. Общая численность учащихся, занятых научной работой составляет 172 человека (27,4%).

Наши ученики выступают с докладами на районных и областных научно-практических конференциях.

Научные работы были неоднократными победителями и призерами районных и областных конкурсов, напечатаны в сборниках ВГПУ, ВГЛТА.

**Перспективные направления деятельности:**

- активизация работы научного общества учащихся «Эврика» за счет предметов физико-математического цикла и технологии;

- проведение диагностики учащихся с целью выявления одаренных детей и вовлечения их в исследовательский и поисковый процесс;

- создание условий для удовлетворения интересов обучающихся к научно-исследовательской деятельности;

- проведение ежегодных конференций НОУ «Эврика».

**1.10 Выбытие учащихся.**

На протяжении последних лет работы образовательного учреждения в статусе гимназии контингент учащихся стабилен, выбытие наблюдается только по естественным причинам (перемена места жительства и.т.п.).

**1.11 Состояние материально-технической базы.**

Анализируя состояние материально-технической базы, следует отметить, что в последние годы она заметно улучшилась. В гимназии 26 учебных кабинетов, 2 спортивных зала и актовый зал, зал для хореографии, 4 кабинета для предметов художественно- эстетического цикла: хоровой, театральный, оркестр РНИ, изобразительного искусства. Инструменты для занятий оркестра РНИ: балалайки (10 ед.), гитары (6 ед.), домры(50 ед.), контрабасы (2 ед.), баяны (10ед.), аккордеон (1 ед.), ксилофон (1 ед.), а также фортепиано -7 (ед.), рояль (1 ед.). Имеются: медицинский кабинет, столовая, библиотека с фондом 12620 книг, краеведческий музей, мастерские для уроков трудового обучения (домоводства, столярная и слесарная мастерские). По программе «Газпром - детям» оборудована многофункциональная спортивная площадка.

Оборудованы кабинеты химии, биологии, математики, физики, лингафонный кабинет. Оборудованы 2 кабинета информатики(24 компьютера, 1 ноутбук), медиацентр (7 компьютеров, 1 ноутбук, 2 телевизора, 2 принтера, сканер, типография), лингафонный кабинет(1 компьютер), гимназическое радио ( 1 компьютер), рабочие места учителей в кабинетах (12 компьютеров, 8 ноутбуков. Кабинет информатики и медиацентр имеют локальную сеть и подключены к Интернету. В трех классах- интерактивные доски, в шести – мультимедийные устройства.

**Укомплектованность кабинетов (в % от нового перечня).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кабинеты** | **2012-2013уч.г** |
| **Русский язык и литература** | **70%** |
| **История и обществознание** | **70%** |
| **Иностранный язык** | **95%** |
| **Физика** | **75%** |
| **Математика** | **70%** |
| **Биология** | **85%** |
| **Химия** | **70%** |
| **Информатика** | **95%** |
| **Трудовое обучение** | **90%** |

**Перспективные направления деятельности:**

- продолжить работу по укреплению материально-технической базы гимназии;

- использовать, имеющуюся материальную базу, в полном объеме;

- приобрести учебники для углубленного и профильного обучения;

- автоматизировать рабочие места завучей и библиотекаря;

- создать в гимназии локальную компьютерную сеть.

**1.12 Социальная защита педагогов.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название информации** | **2013-2014уч.г** |
| **Всего педагогов** | **59** |
| **Улучшение условий труда педагогов** | **24** |
| **Санаторно-курортная путевка** | **2** |
| **Оказывалась материальная помощь по заявлению** | **2** |
| **Улучшение жилищных условий** | **-** |

Анализ данных говорит о том, что проблемам социальной защиты педагогов уделяется недостаточное внимание. Мизерно мало получено санаторно-курортного лечения. Это связано с недостаточным финансированием школ и низким уровнем заработной платы педагогов (даже приобрести путевки самостоятельно не представляется возможным). Улучшения жилищных условий за последние 4 года не произошло ни у одного работника гимназии. Единственное, что позитивно, так это оказание материальной помощи по заявлениям работников. Это стало возможным, т.к. в последний год наблюдается увеличение надтарифного фонда в гимназии.

**Перспективные направления деятельности:**

-исполнение нормативных документов по социальной защите педагогов;

- стимулирование условий труда педагогов за счет использования надтарифного фонда;

-создание в гимназии комнаты психологической разгрузки для учителей;

-создание комфортных условий труда педагогов.

Для успешной реализации перспективных направлений деятельности необходимо осуществить комплекс мероприятий, включающий в себя:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемый результат |
| Содействие становлению и развитию мониторинговой и аналитической работы в гимназии | Провести совещание учителей: «Мониторинг качества образования, использование его результатов». | Сентябрь  2013г. | Руководитель МС гимназии Шмигирилова Н.А. | Повышение качества собираемой информации, ее использование для дальнейшего повышения качества образования. |
| Консультации педагогов гимназии к интенсивному использованию ИКТ. | Использование возможностей мультимедиа кабинетов | В течение 2013-2014г.г. | Зам. Директора по УВР Лещенко Л.А. | Создание основ для внедрения в работу педагогов мультимедийных курсов, проведение мониторинга с использованием ПК. |
| Формирование МТ базы. | Оснащение ПК рабочих мест библиотекаря, завучей, доступ к ПК учителей-предметников. | В течение 2013-2014 уч.года. | Директор гимназии Мартыненко В.Т. | Обеспечение необходимой технической базы внедрения ИКТ и формирование информационной инфраструктуры. |
| Развитие локальной телекоммуникационной среды, с последующим выходом в районную сеть. | Создать локальную сеть в гимназии. | В течение 2013-2015 года. | Зам.директора Лещенко Л.А.,  Шишкин В.И. | Обеспечение продуктивного мониторинга за состоянием УВ процесса в гимназии. Формирование внешних коомуникаций . |
| Создание условий для проведения дистанционного обучения учащихся. | 2013-2014г.г | Зам. Директора Лещенко Л.А.,  Учителя-предметники | Повышение качества знаний. |
| Формирование информационного наполнения инфраструктуры. | 1.Создание и пополнение необходимых баз данных:  -по учебному процессу;  -воспитатель-ной работе;  -спортивным достижениям и.т.д. | В течение всего периода | Зам. Директора Лещенко Л.А.,  Учителя-предметники | Создание основного информационного поля. |
| 2.активизация работы сайта гимназии. | До ноября  2013 г. | Рук. Медиацентра Кузнецов В.А. | Реклама гимназии  посредством сети Интернет. |
| 3.Внедрение интерактивных  методик в преподавание предметов. | В течение всего периода | Зам. Директора Лещенко Л.А.,  Учителя-предметники | Создание основ для внедрения в работу педагогов мультимедийных курсов |
| 4. Ведение электронных дневников. | В течение всего периода | Руководитель медиацентра. | Повышение качества знаний.  Усиление обратной связи с родителями. |
| Развитие информационной структуры гимназии. | 1.Использование педагогами ИКТ при:  -проведении ППП и ПО;  -разработке электронных пособий, создания сайтов и.т.д. | В течение всего периода | Руководители МО гимназии. | Обеспечение прогрессивными наглядными пособиями основных учебных дисциплин и курсов. |
| Создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников гимназии и их комфортной работы. | 2.Постоянное пополнение базы данных о педработниках гимназии. | Весь период. | Руководитель МС гимназии Шмигирилова Н.А. | Упорядочение проведения курсовой переподготовки учителей, повышение их интеллектуального уровня. |
| 3. Повышение квалификации педагогов посредством сети Интернет. | В течение всего периода. | Руководитель МС гимназии Шмигирилова Н.А. |
| 4. Участие в интерактивных конкурсах и проектах. | В течение всего периода. | Руководитель медиацентра Кузнецов В.А. |
| 5.Создание комнаты психологической разгрузки. | 2014г | Директор  Мартыненко В.Т. |
| Проведение заседаний МО, МС, педсоветов | В течение всего периода | Руководитель МС гимназии Шмигирилова Н.А. |  |
| Систематический анализ уровня информационно-аналитической деятельности гимназии. |  |  |  | Осуществление доступности и качества преподаваемых дисциплин, способствование формированию социокультурной личности ребенка. |

**II модуль**

**КОНЦЕПТУАЛЬНЫЙ**

Анализ современного состояния образовательной системы гимназии позволяет определить ее основные конкурентные преимущества:

* Значительный авторитет гимназии в окружающем социуме и среди образовательных учреждений округа;
* Квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на развитие гимназии;
* Значительное число педагогов, стремящихся к саморазвитию;
* Качественная подготовка гимназистов на каждой ступени обучения;
* Положительный опыт введения профильного обучения на старшей ступени и предпрофильного обучения в 9 классах;
* Грамотная интеграция основного образования и внеклассной работы(приложение 6);
* Развитие у гимназистов установок на достижение успеха путем приобретения опыта совместной деятельности по достижению различного рода образовательных целей при выполнении разнообразных проектов;
* Использование современных образовательных технологий, позволяющих выстраивать субъект-субъектные отношения между учащимися и педагогами.

Вместе с тем выявлены некоторые противоречия, на разрешение которых и будет направлена настоящая Программа. Это противоречия:

* Между реальной сетью образовательных услуг в гимназии и реальными образовательными потребностями социума (мы не можем утверждать, что реальная сеть образовательных услуг в гимназии полностью адекватна реальным образовательным потребностям социума).
* Между требованиями к высокой информатизации среды и недостаточно высокой подготовленностью педагогических кадров и материально-технической базы к работе в данных условиях (отсутствие в достаточной мере мультимедийных установок, отсутствие медиа-центра в школьной библиотеке, недостаточный уровень использования автоматизированных и компьютерных технологий на уроках, в системе управления гимназией и организации мониторинга образовательного процесса);
* Между необходимостью выбора предпрофиля и профиля и неспособностью части гимназистов сделать самостоятельный выбор дальнейшего пути обучения (некоторые гимназисты испытывают затруднения при выборе профиля и предпрофиля, хотят изменить профиль по окончании 10 класса и.т.д., что свидетельствует о недостаточной работе психолого-социальной службы и классных воспитателей по профилизации обучения в основной школе);
* Между требуемым и сформированным уровнем общеучебных умений и навыков за курс начальной и основной школы, при введении гимназических и профильных программ обучения (имеет место проблема преемственности в преподавании между начальной и основной, основной и старшей ступенями обучения);
* Между необходимостью системного использования современных образовательных технологий и с отсутствием системы в их использовании у отдельных учителей гимназии по причине недооценки ими продуктивности внедрения данных технологий в образовательный процесс;
* Между системой оценки качества образования и уровнем развития каждого учащегося (отслеживается обученность гимназистов, без определения их обучаемости, поэтому не прослеживается динамика развития каждого ребенка);
* Между организацией учебного процесса с использованием классно-урочной системы и необходимостью индивидуализации обучения и построению образовательной траектории обучения каждым учеником .
* Между существующей материально-технической базой и современными требованиями к ней;
* Между возможностью в самостоятельном расходовании финансовых средств и недостаточном финансировании гимназии со стороны местных органов управления.

На основании выявленных противоречий необходимо сформулировать основные проблемы, над которыми нам предстоит работать. Это:

1. Дальнейшее обновление содержания гимназического образования, обеспечение углубленной подготовки по предметам гуманитарного и художественно-эстетического циклов, в тесном партнерстве со школами округа.
2. Совершенствование практики использования вариативной части учебного плана для индивидуализации обучения, и через это – гуманизацию системы отношений между субъектами образовательного процесса.
3. Усовершенствование научно-методического обеспечения УМК гимназии, новых технологий образования и механизмов их реализации.
4. Создание информационно-аналитического центра гимназии с целью улучшения диагностики развития образовательного процесса, учащихся, определение перспектив развития гимназии.
5. Совершенствование воспитательной работы гимназии через систему внеклассных мероприятий, работу кружков и спортивных секций, укрепление контактов в системе «Гимназия + семья + ученик».
6. Расширение взаимодействия с учреждениями дополнительного образования (детская школа искусств, детская спортивная школа, Дворец молодежи и др.)
7. Продолжение работы, направленной на демократизацию процесса обучения через создание нормативной базы, регламентирующей взаимоотношения субъектов образовательного процесса (ученик, родитель, учитель).

Анализ деятельности гимназии, развитие российской системы образования ставит перед учебными учреждениями, в том числе и нашей гимназией, новые цели, для реализации которых необходимо поставить новые задачи и наметить пути их достижения.

Мы видим **миссию гимназии:**

*в отношении к учащимся*

* в развитии личности ребенка, способного к постоянному самообразованию и самосовершенствованию, определению своего места в изменяющемся обществе;

*в отношении к педагогам*

* в создании условий для развития и совершенствования своей профессиональной деятельности, позволяющей обеспечить высокое качество образования учащимся гимназии и формирование активной гражданской позиции;

*в отношении к родителям и социуму*

* в осуществлении взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса с целью развития ученика как субъекта культуры и выполнении социального заказа на образовательные услуги.

Основная цель программы: Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей развитию ученика как субъекта культуры.

Поэтому методическая тема, над которой предстоит работать коллективу гимназии, в ближайшие пять лет, определена так:

**«Формирование поликультурного образовательного пространства как основа развития мотивационно-целостных ориентаций обучающихся».**

Для успешной работы, коллективу гимназии предстоит решать следующие задачи:

* Использование системности в работе всех звеньев гимназии, при планировании и проведении внутригимназического контроля, монторинга учебно-воспитательного процесса, организации и контроля за самостоятельной работой обучающихся.
* Внесение изменений в нормативно-правовую базу при переходе к обучению на основе личностно-ориентированных и индивидуальных учебных планов.
* Создание в педколлективе атмосферы творческой активности, перевод его в режим постоянного творческого поиска.
* Компьютеризирование системы мониторинга образовательного процесса в гимназии.
* Активизация работы по реализации модели выпускника и осуществлению преемственности на всех этапах обучения.
* Улучшение работы по организации предпрофильной подготовки на средней ступени обучения.
* Налаживание должного взаимодействия со всеми образовательными учреждениями школьного округа «Гимназия».

Развитие образовательного процесса в ближайшие годы коллектив гимназии видит, прежде всего, в продуктивной работе всех структурных звеньев гимназии. Новое качество образования может быть достигнуто при изменении форм учебной работы и содержания учебной деятельности. Поэтому, в предстоящем периоде необходимо:

-ориентировать учебный процесс на развитие самостоятельности и ответственности ученика за процесс и результаты своей деятельности;

-создать условия для понимания учениками собственных ценностей и приобретения опыта достижения цели;

-трансформировать образовательный процесс таким образом, чтобы в нем появились «пространства реального действия», кода создается определенный «продукт»;

-введение четко и понятного всем сторонам учебного процесса правил аттестации.

Поэтому конкретная работа педагогов гимназии должна быть направлена:

- на обеспечение качественных условий для развития личности ученика, способного к постоянному самообразованию и самосовершенствованию для нахождения своего места в обществе;

- формирование активной гражданской позиции, как совокупности знаний и умений, обеспечивающих адаптацию человека в обществе и способствующих его самореализации и самоопределению.

- укрепление физического и психического здоровья;

- формирование системы базовых (для профильной или углубленной программы) знаний, умений и навыков;

- включение в исследовательскую деятельность по избранному направлению (профилю);

- формирование коммуникативных навыков у гимназистов;

- создание внутригимназической рейтинговой оценки качества образования.

Выпускника гимназии мы видим как интеллектуальную, свободную, коммуникабельную и конкурентоспособную личность, с качествами гражданина и патриота, творчески относящимся к делу, готовым к продуктивной преобразовательной деятельности, к самостоятельному принятию решений и прогнозированию их возможных последствий, ориентированным на сохранение общечеловеческих ценностей, способным к саморазвитию, правильным отношением к здоровому образу жизни.

Эти качества гимназистов, отраженные в Модели выпускника, определяют необходимость построения такого образовательного пространства, при котором учащиеся ощущают себя активными его участниками.

Это возможно:

- при поддержании образовательной инициативы ребенка и формированию положительной мотивации к учению;

- при обучении в атмосфере сотрудничества;

- при расширении самостоятельного выбора и формировании учебной самостоятельности;

- при использовании новых педагогических технологий в учебной деятельности, направленных на активизацию познавательной деятельности учащихся;

- при расширении практики работы педагогов с учащимися по индивидуальным образовательным маршрутам;

- при развитии системы самоуправления в детской организации «Росток».

Ориентируясь на представление о выпускнике, педагогам необходимо достичь такого качества образовательного процесса, при котором:

- будет достигнут высокий уровень обученности выпускников гимназии в сочетании с активной позицией патриота и гражданина;

- будет максимально удовлетворен спрос гимназистов 9 классов на получение профильного образования в старших классах в соответствии с их склонностями, способностями и интересами;

- будет увеличено число выпускников начальной школы, чей уровень грамотности будет достаточен для успешного обучения на средней ступени гимназии;

- учащиеся гимназии будут выполнять такие виды заданий, которые требуют не только знания фактического материала, но и умения решать нестандартные задачи, грамотно применять теоретический материал при выполнении практических работ, самостоятельно и творчески решать мировоззренческие и исследовательские задачи теоретического и прикладного характера, разрабатывать проекты и презентовать готовые продукты своей деятельности;

- владение иностранным языком как инструментом деятельности позволит выпускникам гимназии быть успешными практически в любой сфере социально-экономической и культурной жизни общества;

- будут созданы все возможные условия для социализации личности учащихся, для их сознательного участия в жизни общества, для воспитания патриота и гражданина;

- гимназистам будет оказываться необходимая информационная и консультативная помощь со стороны педагогов, библиотекарей, лаборантов медиа-центра;

- у гимназистов будут формироваться и развиваться установки на успех в совместной деятельности по достижению различного рода образовательных и воспитательных целей;

Всё это будет возможно при выполнении следующих условий:

- оснащение всех предметных кабинетов мультимедийными установками;

- обновление и добавление оснащения кабинетов физики, химии, биологии современным лабораторным оборудованием для организации опытно-экспериментальной работы учащихся;

- создание лингафонного кабинета с необходимыми лингвистическими пособиями, а также кабинетов музыки и станкового искусства;

- расширение сети предпрофилей и профилей, а также спектра элективных курсов;

- использование спектра платных образовательных услуг;

- включение гимназистов в общественно-полезную деятельность, развитие системы самоуправления, выполнение творческих заданий социальной направленности, разработка и защита социальных проектов;

- использование в учебном процессе технологий, направленных на формирование правовой активности личности и готовности действовать в условиях множественного социального и профессионального выбора;

- расширение сферы применения проектного обучения, информационных технологий, активных и интерактивных методов обучения;

- внедрение блочно-модульной системы обучения;

- расширение практики работы учителей с учащимися по индивидуальным образовательным маршрутам;

- изменение форм организации обучения;

- соблюдение преемственности преподавания между всеми ступенями обучения, а также при переходе от одного преподавателя к другому;

- поддержание мотивационной среды, которая укрепляет позитивный настрой педагогов на инновационную деятельность, на совершенствование их психолого-педагогической и методической компетентностей;

- создание системы оценки качества образования в гимназии;

- осуществить дальнейшую информатизацию образовательного процесса и процесса управления.

**III модуль**

**Содержательный**

**1.Особенности организации учебно-воспитательного процесса в гимназии.**

Основываясь на проведенных исследованиях, мы строим учебно-воспитательный процесс в гимназии, используя принцип вариативности и многоступенчатости. (См. приложение №1,4). Такой подход потребовал изменений в структуре и содержании учебных планов и программ.

Каждый ученик вправе самостоятельно указать, интересующий его набор учебных предметов из числа(базовых, профильных, элективных) из числа предлагаемых гимназией, в пределах допустимой учебной нагрузки. Такой подход позволяет каждому ученику формировать индивидуальный учебный план, практически свою строго индивидуализированную образовательную программу, и индивидуальный образовательный маршрут.(См. приложение №4)

Мы считаем, что такой подход позволит нам формировать гармонически развитую конкурентоспособную личность, готовую к осознанному выбору профессии, самоопределению и продолжению обучения и совершенствования в течение всей жизни.

Учебный план МКОУ Калачеевская гимназия №1(приложение 5) разработан на основе следующих нормативных документов**:**

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012 г.)
* Типовое положение об общеобразовательном учреждении, утвержденное постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. №196.
* Приказ Министерства образования Российской Федерации № 1312 от 09.03.2004 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 241 от 20.08.2008 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации № 1312 от 09.03.2004 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 889 от 30.08.2010 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации № 1312 от 09.03.2004 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
* Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (утверждена президентом Российской Федерации Д.Медведевым, 04 февраля 2010года, Пр-271);
* Распоряжение Правительства Российской Федерации от 07 сентября 2010года № 1507-р «Об утверждении плана действий по модернизации общего образования на 2011 – 2015 годы»;
* Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденная приказом МО РФ от 18.07.2002г. № 278.
* Программа введения предпрофильной подготовки и профильного обучения в образовательных учреждениях Воронежской области (Приказ ГУО № 547 от 18.08.2004г) .
* Приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области

«Об утверждении регионального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Воронежской области, реализующих государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего и среднего(полного) общего образования» № 760 от 27.07.2012 г .

* Приказ Министерства образования РФ от 05.03.2004г. №1089 “Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования”
* Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 189 от 29.12.2010 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011, регистрационный номер 19993);
* Устав МКОУ Калачеевская гимназия №1.

**1.1 Структура учебного плана.**

Учебный план состоит из следующих образовательных областей:

* филология (русский язык, литература, риторика, культура общения, иностранный язык);
* искусство (изобразительное искусство, ИЗО и художественный труд, музыка, предметы художественно-эстетического цикла: музыка и хоровое пение, музыка и оркестр РНИ, ИЗО и станковое искусство);
* естествознание (окружающий мир, биология, химия, физика);
* Обществознание (обществознание, право, география, история);
* математика (математика, информатика);
* технология (технологический труд, обслуживающий труд, информационные технологии);
* физическая культура (ОБЖ, физическая культура).

Мы стремимся конструировать учебный план таким образом, чтобы он был ориентирован на развитие учащихся, на индивидуальный подход к ребенку, на помощь гимназистам в самоопределении.

Задачи гимназии определяют отбор содержания гимназического образования, которое должно включать сбалансированное сочетание базисного и гимназического компонентов.

1. Федеральный компонент образования обеспечивается благодаря системе, взаимосвязанных сквозных (с 1-го по 11-й класс) курсов по обязательным дисциплинам.
2. Выполнение задач гимназии требует введения комплекса дисциплин гимназического компонента, предусматривающего формирование разносторонне образованного человека, способного к самовыражению и саморазвитию.

**Гимназический компонент предусматривает:**

* существенное расширение содержания образования по сравнению с государственным стандартом с целью формирования универсальных знаний учащихся: иностранный язык, культура общения, риторика;
* углубленное содержание обучения предметов художественно-эстетического цикла с целью развития образного мышления, эмоционально-нравственной культуры учащихся;
* новое содержание программ по начальному обучению, иностранному языку, биологии, истории, технологии, ОБЖ, обществознанию;

1. Универсальность гимназического образования определяет широту профильного обучения. В современной гимназии недостаточно углубленно изучать один предмет. Гимназическое образование должно быть многопрофильным, включающим углубленное изучение комплекса родственных, смежных дисциплин:

* математический профиль (математика, физика, информатика);
* социально-гуманитарный профиль (история, обществознание, иностранный язык);
* социально-экономический профиль (обществознание, математика);
* естественнонаучный профиль (биология, химия);

1. С целью практической реализации гимназического образования использовать: технологию интеграции, технологию игры, технологию коллективно-творческой деятельности, технологию задач и проблемных ситуаций, личностно-ориентированную технологию.
2. В учебно-воспитательном процессе гимназии особое внимание уделять методикам развивающего обучения, активизации познавательной деятельности в урочное и внеурочное время, усилению роли самостоятельной творческой работы, развитию навыков мыслительной деятельности, развитию навыков самоконтроля и коррекции.

Определить группу ведущих методов:

* частично-поисковые или эвристические – усвоение знаний и умений путем рассуждений, требующих догадки, поиска, находчивости.
* проблемные, с опорой на исследовательские умения;
* партнерские отношения (диалоговый характер общения с учеником, как равным себе).

Опираясь на традиционные формы обучения, стремиться в своей деятельности к индивидуальной работе с учеником, работе в группах.

**1.2 Учебные программы.**

Для реализации гимназического образования мы используем

* Типовые учебные программы Министерства образования РФ для отдельных предметов базового уровня подготовки.
* Типовые учебные программы Воронежской области.
* Усовершенствованные учебные программы.

Реализация программы работы гимназии немыслима без использования в практике работы педагогического коллектива инновационных педагогических технологий. (См. приложение №2).

* 1. **Предпрофильная подготовка и профильное обучение учащихся.**

Мы начали работу по проведению предпрофильной подготовки еще в 2006 году. В течение III четверти психолог, совместно с классным воспитателем, проводит мониторинг уровня интересов учащихся 8 классов. В IV четверти учащимся предлагается перечень-буклет с элективными курсами, которые они смогут выбрать, придя в 9 класс. Как показывает опыт нескольких лет, учащимся нравятся курсы по профориентации, психологии, а также курсы, развивающие коммуникативные и лидерские навыки.

К сожалению, мы пока не достаточно эффективно используем возможности элективных курсов на старшей ступени обучения и, прежде всего, из-за недостаточного финансирования. Не возникло также «движения учащихся» из одного учебного заведения в другое с целью посещения курсов по выбору, на наш взгляд, это также позитивно сказалось бы на выборе профиля обучения и дальнейшей профессии воспитанников школ.

**1.4 Использование новых образовательных технологий.**

Для успешной работы гимназии, воспитания конкурентоспособной личности должно измениться не только содержание образования, учебные планы и программы, должно измениться отношение к происходящему всех участников образовательного процесса, и, прежде всего, педагогов. В этой ситуации существенно меняется роль школьного учителя. Он становится не просто «школьным», а действительно социальным взрослым, который является посредником миром ребенка и видимым, осязаемым, реальным взрослым миром.

В таких условиях у учителя появляется выбор в форме и модальности преподавания предмета, но и у ученика появляется возможность выбора формы изучения предмета, а также учителя. Поэтому учитель должен быть экспертом не только в рамках своего предмета, но и ориентироваться в смежных предметах. У него появляется потребность в содержательной коммуникации с другими учителями-предметниками, необходимость в гибкой перестройке и переструктурировании учебного материала. Он должен уметь строить партнерские отношения не только с коллегами, но и сучащимися.

**Мероприятия по организации и совершенствованию учебного процесса.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| задачи | мероприятия | срок | ответственный | ожидаемый  результат |
| Разработка оптимальной модели организации учебного процесса в соответствии со статусом учебного заведения. | 1.Ежегодная корректировка учебного плана основной и старшей ступени обучения гимназии. | Постоянно | Директор Мартыненко В.Т.,  зам. директора по УВР  Лещенко Л.А. | Рациональная организация учебного процесса, создание условий для углубленного изучения предметов в системе гимназического образования. |
| 2. оформления и утверждения учебных программ, разработанных учителями гимназии: | В течение всего периода |
| 3. Своевременная разработка локальных актов, регламентирующих работу гимназии. | По мере необходимости в течение всего периода | Заместители директора по УВР в соответствии с функционалом. | Повышение качества образования. |
| 4.Модернизация элективных курсов для предпрофильной подготовки учащихся 9х классов. | В течение  всего периода | Зам. директора по УВР Шмигирилова Н.А.,  учителя- предметники |
| 5.Упорядочение проведения промежуточной аттестации учащихся. | 2013 год | Зам. Директора по УВР Лещенко Л.А. |
| 6.Проведение заседаний МС, МО гимназии. | В течение всего периода | Зам. директора по УВР Шмигирилова Н.А. | Повышение качества образования |
| 7.Внедрение мониторингового подхода, как средства управления качеством образования. | До 2014 года | Зам. Директора по УВР Мартыненко А.И.,  учителя- предметники |
| 8. Переход к обучению по индивидуальным учебным планам на старшей ступени обучения. |  | Зам. директора по УВР Лещенко Л.А. | Рациональная организация учебно-воспитательного процесса. |
|  | 9.Совершенствование системы мер поощрения учащихся и учителей за успехи в учебе и работе. | В течение всего периода | Директор Мартыненко В.Т. председатель ПК |
| 10.Проведение корректировки учебных программ в соответствии с новым образовательным заказом (введение ЕГЭ и др.). | В течение всего периода | Зам. Директора по УВР Лещенко Л.А. | Повышение удовлетворенности учащихся и педагогов результатами своего труда. |
| 11. Проведение работы по осуществлению преемственности между различными ступенями обучения. | В течение всего периода | Зам. Директора по УВР | Повышение качества образования.  Удовлетворение образовательных потребностей учащихся и родителей. |
|  | 12. Развитие системы ученического самоуправления. | В течение всего периода | Зам. директора по ВР Мартыненко А.И. |
| 13. Анкетирование уч-ся 8 классов по ПП и уч-ся 9 классов по итогам ППП.  14.Проведение профориентационной работы. | Ежегод.  Апрель. | Психолог, социолог  Классные руководители |
| Выявление профессиональных потребностей учащихся. | 1.Кадровое обеспечение введения ППП и ПО.  2.Подготовка педагогов по овладению ИКТ и работе в условиях модернизации образовательного процесса в гимназии. | Курсы по плану ВОИПКиПРО. | Зам. директора по УВР Шмигирилова Н.А., руководители МО. |
| Повышение квалификации педагогических кадров. | 1.Проведение профильной специализации педагогов, преподающих в старшей школе профильные дисциплины, элективные курсы, предметы на базовом уровне. | В течение всего периода. | Руководители МО |
| Освоение учителями разноуровнего преподавания предметов. | 2. Проведение семинаров и совещаний по вопросам обмена положительным опытом работы и внедрению инновационных технологий в систему работы педагогов. | В течение  всего  периода | Зам. директора по УВР Шмигирилова Н.А. |
| Совершенствование технологий обучения. В том числе:  -технологии управления качеством учебной деятельности учащихся на уроке;   * технологии проведения бинарных уроков;   -технологии интеграции содержания образовательных областей  -технологии проблемного обучения;  -технологии сопровождения;  -мониторинга учебно- воспитательного процесса. | В течение  всего  периода | Руководители МО,  зам. директора |
| Повышение эффективности использования в учебно-воспитательном процессе педагогических технологий. | Продолжить внедрение новых информационных технологий в преподавание предметов гуманитарного, естественнонаучного и художественно- эстетического цикла. | В течение всего периода | Директор Мартыненко В.Т.  зам. Директора по УВР  руководители МО |
| Расширить направления работы НОУ «Эврика». | постоянно | Зам. Директора по УВР Шмигирилова Н.А. | Повышение эффективности учебно- воспитательного процесса. |
|  | Создать гимназическую библиотеку современной методической литературы, усовершенствовать систему по комплектованию школьной библиотеки. | до 2014 | Директор, Мартыненко В.Т., зав. библиотекой | Развитие познавательных и интеллектуальных способностей учащихся. |
| Организовать занятия в ГПД для слабых учащихся средней ступени обучения. | В течение всего периода | Зам. директора Лещенко Л.А. | Повышение уровня обученности школьников, удовлетворенности качеством образования. |
|  | 1.Аанкетирование среди учащихся и их родителей. | ежегодно | Зам. Директора по УВР Мартыненко А.И. |
| Выявление заказа социума на дополнительное углубленное образование | 2.Обеспечить информированность социума о рынке образовательных услуг, предлагаемых учебными заведениями района и области. | Постонно. | Зам. Директора по УВР Мартыненко А.И. | Реализация дополнительного углубленного образования с учетом нового образовательного заказа.  Повышение качества обучения. |
| 3.Активизация работы УС гимназии. | Постоянно. | Зам. Директора по УВР Мартыненко А.И. |
| 4. Шире использовать интеграцию со школами в рамках сетевого взаимодействия | Постонно. | Директор гимназии Мартыненко В.Т. |
| 5.Организовать систему платных курсов по подготовке к ЕГЭ и других. | В течение всего периода | Директор гимназии Мартыненко В.Т. |

**1.5 Предшкольная подготовка детей.**

В течение 8 лет в гимназии работает школа будущих первоклассников «Колокольчик».

Системе мероприятий на предстоящий период по предшкольной подготовке будет направлена на выявление, учет и охват всех детей в возрасте 6,5 лет, проживающих на территории микрорайона гимназии, разными способами предшкольной подготовки с учетом стартовых возможностей для успешного обучения в гимназии.

**Мероприятия по подготовке детей к школе.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемый результат |
| Формирование нормативно-правовой и методической основы для предшкольной подготовки детей. | 1.Разработать Положение об организации предшкольной подготовки детей в гимназии.  2. Издать приказ о проведении предшкольной подготовки. | Ежегод. | Зам. Директора по УВР Лещенко Л.А.  Директор гимназии Мартыненко В.Т. | Удовлетворение спроса на предшкольную подготовку детей. |
| Создание условий, обеспечивающих всем детям необходимую подготовку для их дальнейшего обучения в начальной школе. | 1.Составление плана проведения предшкольной подготовки.  2.Укомплектование помещений для проведения предшкольной подготовки.  3.Программно-методическое и кадровое обеспечение предшкольной подготовки. | Ежегод.  Ноябрь  Ежегод.  Ноябрь  Ежегод.  Ноябрь  Ежегод.  Ноябрь | Зам. Директора по УВР Лещенко Л.А.  Директор гимназии Мартыненко В.Т. | Создание необходимых условий, материально-мехническое и методическое оснащение предшкольной подготовки. |
| Выявление и учет всех детей в возрасте 6,5 лет, проживающих на территории гимназического округа, для организации предшкольной подготовки. | 1.Составление списков детей данного возраста по микрорайону гимназии.  2.Сотрудничество с ДОУ и родителями (законными представителями) по вопросам проведения предшкольной подготовки. | Сентябрь-апрель.  Весь период. | Зам. Директора по УВР Лещенко Л.А. | Выравнивание стартовых возможностей детей данного возраста для получения начального образования. |
| Оказание помощи родителям в формировании у детей предпосылок успешного овладения навыками учебной деятельности. | 1.Организация консультаций родителей.  2.Проведение родительских собраний будущих первоклассников.  3.Проведение бесед психолога по вопросам готовности детей к школе.  4.Проведение «смотра талантов» детей при комплектовании групп ХЭЦ. | Ежегод.  Сентябрь-май. | Зам. Директора по УВР Лещенко Л.А.  Учителя  Психолог.  Ломакин Л.В. | Формирование позитивного отношения к гимназии.  Помощь родителям в формировании интереса детей к школе. |
| Повышение профессионального уровня педагогов. | 1.Проведение семинаров по организации предшкольной подготовки.  2.Организация взаимопосещения занятий по подготовке к школе в ДОУ и гимназии.  3.Разработка методических рекомендаций по организации предшкольной подготовки. | Ежегод.  Ноябрь, март  Ежегод.  Ноябрь-март.  Ежегодно  Февраль-апрель. | Зам. Директора по УВР Лещенко Л.А. | Повышение качества проведения предшкольной подготовки. |

**1.6 Содержание воспитательной работы.**

Активная внеурочная воспитательная работа – традиция гимназии. Она тесно связана с учебным процессом: предметные недели, олимпиады, конкурсы, отчетные концерты отделений художественно-эстетического профиля, предметные вечера и т.д. Функционируют творческие коллективы: народный хоровой коллектив «Россияночка», народный оркестр русских народных инструментов. Открыты кружки: макраме, бисероплетение, вышивка. Работают спортивные секции: футбол, волейбол, теннис, туристический клуб «41 меридиан».

Обучая – развивать, развивая - воспитывать,– в этом целостность учебно-воспитательного процесса МКОУ Калачеевская гимназия №1. (см. схему №1). Некоторые ключевые дела коллектива гимназии:

1. День знаний.
2. Посвящение в гимназисты.
3. День науки и искусства.
4. День учителя.
5. Дни здоровья.
6. День самоуправления.
7. Предметные недели.
8. Отчетные концерты.
9. Вахта памяти.
10. Выступления в доме ветеранов труда и детском саду №7.
11. Туристический слет.
12. Гимназическая спартакиада и др.

На протяжении последних лет внеклассная воспитательная работа в гимназии опирается на областную концепцию воспитательной работы и осуществляется по следующим направлениям:

1.формирование гражданина и патриота России.

2.Формирование здорового и безопасного образа жизни.

3.Социально-психологическая поддержка детей и молодежи.

4.Тустстического-краеведческое воспитание.

5.художественно-эстетическое воспитание.

6.Духовно-нравственное воспитание.

Приоритетными направлениями в воспитательной работе являются:

* формирование здорового образа жизни учащихся на основе бережного отношения каждого ребенка к своему здоровью.
* социализация детей и подростков на основе педагогического сотрудничества учащихся, учителей и родителей в системе ученического самоуправления, активизация деятельности детской организации «РОСТОК».
* формирование активной гражданской позиции, воспитание чувства патриотизма.

Воспитательная работа гимназии осуществляется через систему классных часов, работу детской неполитической организации «РОСТОК», технологию коллективных творческих дел, систему дополнительного образования (кружки, секции, творческие коллективы).

С целью дальнейшего развития системы гимназического воспитания происходит расширение кружковой и экскурсионной работы, связи гимназии с культурно-музыкальными учреждениями, создан институт педагогов-воспитателей.

В системе воспитательной работы основным считается духовная наполняемость. Создается особый «дух» гимназии, который складывается из общих традиций, свободы выбора дел по интересам, неформального общения.

Процесс воспитания организован так, чтобы предоставить максимальную самостоятельность учащимся. Четыре раза в год все ученики, выпускники, родители, члены Совета гимназии, почетные гости собираются вместе: Первого сентября на торжественную линейку, посвященную Дню Знаний, 19 октября в День Гимназии, где главный смысл праздника – введение малышей в мир гимназии, знакомство их с традициями и основными законами школьной жизни, в День Науки и Искусства, проводимый в апреле, и 25 мая (Последний звонок). Эти дни никогда не повторяют друг друга, но неизменными в них остаются:

* исполнение гимна гимназии;
* чествование лучших учащихся в различных областях деятельности;
* участие родителей, шефов, детей детского сада №7;
* отчет творческих коллективов, кружков;
* конференции научных обществ.

Орган самоуправления в нашем учебном заведении - Детская организация «Росток», действует с 1995 года.

Её задачи: организация досуга гимназистов, в том числе участие в обсуждении планов работы, помощь завучам и классным руководителям в отслеживании и коррекции успеваемости гимназистов, в организации шефской помощи старшеклассников учащимся начальных классов, информация о жизни гимназии через периодическое издание «Восхождение», участие в спортивных соревнованиях. В основе работы «Ростка» заложены принципы гласности, независимости принятия решений, коллегиальности. Именно члены самоуправления проводят различные конкурсы, в которых могут реализовать себя наши дети: музыкальный, на лучшее сочинение по определенной теме, конкурсы «Мисс Гимназия» и «Рыцарь Гимназии», конкурс эрудитов, «Веселые старты», «Молодецкие забавы», конкурс переводчиков, чтецов, русской песни и т.п. А в проведении таких дней, как День Влюбленных, День Победы, День Здоровья, принимают участие все от мала до велика.

Педагогический коллектив гимназии стремится к интегрированию образовательной области, системы дополнительного образования, системы внеклассных мероприятий, системы сотрудничества с вузами. Только такое интегрирование позволит нашим ученикам усвоить необходимые знания, умения и навыки, наполнить их личностным смыслом, быстрее выстроить личный путь восхождения к профессионально значимым ценностям.

Анализ воспитательной работы показывает, что пока не удалось реорганизовать систему творческих коллективов по возрастным группам. Не стало традицией проведение смотра на лучший класс гимназии. Творческие отчеты кружков проводятся не регулярно. Обучение актива гимназии проводится по программе районного Дворца молодежи, своя программа обучения актива пока внедряется не активно. Работа классных воспитателей по мониторингу развития каждого ученика ведется не всеми в достаточной мере.

**Мероприятия по совершенствованию воспитательной работы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемый результат |
| Корректировка воспитательной программы гимназии. | 1.Внесение необходимых изменений в воспитательную концепцию гимназии.  2.Разработка необходимых подпрограмм воспитательной работы. | корректировка ежегодно | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. | Упорядочение воспитательной работы. Обеспечение перехода от воспитания к самовоспитанию, ответственности и умению противостоять асоциальным явлениям. |
| Определение состояния уровня воспитанности учащихся гимназии. Оценка и выявление тенденций в развитии воспитательного процесса. | 1.Проведение диагностики, регулирования и коррекции уровня воспитанности учащихся гимназии.  2. Заполнение психолого-социальных паспортов учащихся. | Ежегодно, апрель  Постоянно | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И.  Классные воспитатели | Современная коррекция деятельности по воспитанию личности. |
| Подготовка управленческих решений по регулированию и коррекции уровня воспитанности учащихся.  Обеспечение соответствия содержания качества воспитания актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства. | Проведение в гимназии:  - классных часов, диспутов, устных журналов, круглых столов по вопросам уровня воспитанности гимназистов. | Ежегодно, апрель | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. | Реализация способностей ученика быть субъектом своей жизни, находить достойные способы строить свое поведение, производить достойный выбор жизненной позиции. |
| - педагогических чтений, обмена опытом:  «Ценностные ориентации и жизненная позиция современной молодежи» | Ноябрь  2014г. | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. |
| -«Формирование мотивационно-ценностного поведения учащихся» | Март  2014г. | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. |
| -«Повышение мотивации к занятию спортом и ЗОЖ». | Март  2015г. | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. |
| -«Воспитание учащихся в ходе преподавания предметов искусства». | Март  2016г. | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. |
| - Работа классного руководителя по вопросу саморазвития личности ребенка и воспитанию ответственности за свои поступки. | Апрель 2017 | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. |
| Обмен опытом:  -по организации внеклассной воспитательной работы;  -проведению занятий в творческих коллективах ХЭЦ;  -по работе предметных кружков и спортивных секций; | Ежегодно  1 раз в четверть | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. |
| Проведение научно-практических конференций по направлениям воспитательной деятельности: | Ежегодно,  Февраль, март | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. |  |
| 1.Составление программы регулирования и коррекции уровня воспитанности учащихся.  2.Анализ основных параметров состояния здоровья учащихся гимназии:  -сохранение физического здоровья;  -сохранение психического здоровья;  -социальная адаптированность.  3.Разработка на основе анализа основных параметров состояния здоровья учащихся.    4.Повышение охвата учащихся, занимающихся в творческих коллективах и спортивных секциях за  счет открытия новых.  5.Совершенствование работы детской организации «Росток» | По итогам учебного года.  Постоянно  Сентябрь,  Ежегодно.  Сентябрь, ежегодно  В течение всего периода. | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И.  Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. |  |
| Разработка на основе проводимой диагностики программы регулирования и коррекции уровня воспитанности учащихся.  Устранение из гимназической жизни факторов, вызывающих нарушение состояния здоровья. | 1.Разработка методических рекомендаций классным воспитателям по взаимодействию с родителями, учителями, учащимися.  2.Рассмотрение на методсоветах и педсоветах вопросов:  «Воспитание учащихся во внеурочной внеклассной деятельности»  3. «Преемственность в воспитании между всеми ступенями обучения».  4.Работа классного воспитателя по формированию социокультурной личности ребенка.  5.Эффективность работы детской организации «Росток».  6. Эффективность системы гимназического самоуправления.  7.Работа учителей-предметников по укреплению здоровья учащихся.  8. Работа педагогического коллектива по развитию самостоятельности у старших школьников.  9. Совместная работа классного руководителя и родителей по предупреждению вредных привычек школьников. | постоянно  В течении срока реализации программы | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И.Шмигирилова Н.А. | Сохранение и укрепление физического здоровья учащихся. |
| Координация деятельности педагогического коллектива.  Привлечение к воспитательной работе родителей. | Проведение  традиционных гимназических мероприятий. | В течение всего периода. | Зам. директора по УВР  Мартыненко А.И. | Повышение ответственности педагогов и родителей за уровень воспитанности школьников. |
| Сохранение лучших традиций гимназии. |  |  |  |  |

**IV модуль**

**Мониторинг образовательного процесса.**

В гимназии сложилась определенная система социально-педагогического мониторинга (См. приложение №7), которая даёт возможность постоянно отслеживать ход образовательного процесса, в целях выявления и оценивания его промежуточных результатов и факторов, принятия управленческих решений по регулированию и коррекции.

Но поскольку в гимназии пока не создан информационно-методический центр, то диагностика развития образовательного процесса, отслеживание развития каждого ребенка проводиться не на должном уровне, с использованием устаревших процедур и методик.

В предстоящем периоде реализации настоящей образовательной программы мы планируем систематизировать и компьютеризировать систему мониторинга для того чтобы:

1. помочь каждому ученику максимально развить свои способности и природные задатки;
2. максимально выполнять социальный заказ на образовательные услуги;
3. сохранять и укреплять здоровье учащихся;
4. повышать качество предоставления образовательных услуг;
5. способствовать социализации личности;
6. отслеживать уровень «обучаемости» и «обученности» учащихся, определять рейтинг ученика;
7. повышать профессиональный уровень педагогов и совершенствовать навыки учащихся, полученные в ходе углубленного изучения предметов.

Наряду с предыдущей схемой схема осуществления мониторинга образовательной деятельности будет уже несколько шире. (См. приложение №8).

Другие мониторинговые показатели мы планируем осуществлять, используя следующие методы сбора и обработки информации.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| показатель  мониторинга  качества  образования | Содержание  педагогической информации | Методы  сбора  информ. | Материалы, инструментарий  для сбора информации | Способы  обработки  и предоставления  информации | Сроки | ответственные |
| Качество преподавания и уровень  профессио-нального  развития  учителя. | Образование  учителей | Анкетиров. | ОШ - 1 | Диаграмма | Август,ежег. | Зам.дир.  Лещенко Л.А. |
| Квалификация  кадров | Анкетиров. | ОШ - 1 | Диаграмма | Август,  Январь,  ежегодно | Зам.дир.  Шмигирилова |
| Компьютерная  грамотность  учителей | Анкетиров. | ОШ - 1 | Диаграмма | Август,ежег. | Зам.дир.  Лещенко Л.А. |
| Учителя,  работающие в  инновационном  режиме. | Анкетиров. | Анкетиров | Диаграмма,  свод. таблица | Август,ежег. | Зам.дир.  Мартыненко А.И |
| Состояние псих.-  педаг. подготовки | Тестиров. | Психол. тесты | Диаграмма,  Анализ | Октябрь, ежег. | психологи |
| Удовлетворенность  качеством образо-  вания | Анкетиров.  всех участ.  образ.проц. | Анкетиров | Диаграмма,  анализ | Март, ежег. | Зам.дир.  Мартыненко А.И |
| Образователь-  ные  результаты | Уровень  обучаемости | Исп. техн.  Третьякова. | к/р | Сводные таблицы  и диаграммы | Сентябрь,  Январь,  Март. Ежегод. | Зам.директора  Мартыненко  А.И. |
| Уровень  обученности | Контр.  ЗУН | к/р, ЕГЭ, пров.  работы | Декабрь,  Май, ежегод. | Зам.директора  Мартыненко  А.И. |
| Творческие успехи | Участие  в районных  и обл. конк. | Данные изРОНО,  Дипломы,  призы | В течение  года | Зам.директора  Ломакин Л.В. |
| Научные  достижения | Участие  в районных  и обл. конк. | В течение  года | Зам.директора  Мартыненко  А.И. |
| Олимпиады | Участие  в районных  и обл.олим | В течение  года | Зам.директора  ЛещенкоЛ.А. |
| Спортивные  соревнования | Участие  в районных  и обл. сорев | В течение  года | физруки |
| Уровень  воспитанности  гимназистов. | Текущая успевае-  мость | Анкетир.  портфолио | Анкетир.  портфолио | Сводная  таблица,  диаграмма | Январь,  Июнь,  ежегодно | Классные воспитатели,    Зам.директора  ЛещенкоЛ.А. |
| ср. балл по  предметам, | Анкетир.  портфолио | квалиметрия | Сводная  таблица,  диаграмма |
| рейтинг | Анкетир.  портфолио | квалиметрия | Анализ |
| К-во уч-ся, имеющ. особые достижения | Анкетир.  портфолио | анкетирование | Сводная  таблица,  диаграмма | Май,ежегод. |
| Уровень  интеллекта | Тестир. | Псих. исследов. | Анализ | Октябрь,  Апрель,  ежегодно | Психолог  Котова Г.И. |
| Эффектив-  ность  здоровьесбере-  гающих  технологий. | Уровень  физподготовки | Тестир.  Анкет. | Рез. «Президент-  ских состязаний»,  анкета | Диаграмма,  анализ | Май, ежегод. | Уч.физкульт., |
| Состояние  лечебно-  оздоровительной  работы в школе. | Анкет. | Мед. карты  уч-ся. | Диаграмма,  анализ | Ноябрь,  ежегодно | Социальный  педагог |
| Соответствие  расписания  занятий  нормам  САНПиНА | Отчеты  Завучей | Валеологическая  кривая  расписания | Анализ | Сентябрь,  ежегодно | Зам.директора  Ломакина Р.А. |
| Влияние учебной  нагрузки на организм  ученика | Тестирован. | Тест шк. тревож-  ности и др. | Анализ | Сентябрь,  Декабрь,  Апрель-май,  ежегодно | Психологи |
| Состояние микро-  климата в школе и  дома. | Анкетир. | Анкета «Взаимо-  дествие педаг. и уч-ся» | Диаграмма,  анализ | Январь, ежегодно | Психологи |

**Мероприятия по организации мониторинга образования.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемый результат |
| Создание центра  мониторинга  образования  гимназии (ЦМО) | Разработка положения о лаборатории качества гимназии, схемы его функционирования, системы работы в рамках единого информационного пространства района. | 2013г | Директор гимназии Мартыненко В.Т., зам. Директоа Лещенко Л.А., | Системность в управлении образовательным процессом, повышение качества образования. |
| Подготовка инструментария для мониторинговых исследований по планируемым мероприятиям. | 1.Разработка информационной системы сбора, обработки, хранения и предоставления информации о работе гимназии.  2. Разработка материалов, инструментария для сбора информации. Определение способов его обработки. | Весь  период | зам. директора по УВР Лещенко Л.А.,  Мартыненко А.И. | Развитие схемы функционирования  гимназического мониторинга.  Информационное обеспечение деятельности мониторинга. |
| Формирование системы мониторинга образовательного процесса. | Проведение мониторинга по:  - итогам итоговой аттестации учащихся;  -контроля и учета ЗУН;  -обучаемости и обученности учащихся;  -выбора форм итоговой аттестации;  -результатов ЕГЭ и итоговых оценок;  -соответствия системы оценивания учебных достижений требованиям образовательных стандартов;  -качества образования по учащимся и предметам;  -рейтингу учащихся. | Весь период:  Май  По окончании каждой четверти (полугодия).  Сентябрь,ноябрь,  Март  Апрель  Июнь  Май, июнь  Каждую четверть (полугодие) | Классные воспитатели  зам. директора по УВР Лещенко Л.А., | Получение достоверной сопоставительной статистической информации по проблемам подготовки и проведения промежуточной и итоговых аттестаций.  Повышение качества образования.  Объективное оценивание знаний учащихся. |
| Внесение корректив в планы работы методической службы. | 1.Оценка качества образовательной деятельности гимназии на основании проведения анкеты: «Деятельность образовательного учреждения».  2.Внесение изменений в планы работы МС гимназии, ШМО по итогам полученных данных.  3. Выпуск информационных бюллетеней о:  -новинках педагогической, психологической, методической литературы;  - современных педагогических технологиях;  -о порядке и проведении аттестационных мероприятий. | Ежегодно  Апрель-май  Ежегодно, сентябрь  Систематически, в течение всего периода. | Зам.директора по УВР  Шмигирилова Н.А. | Повышение эффективности работы методической службы.  Совершенствование  технологий преподавания.  Повышение педагогического мастерства педагогов. |
| Анализ состояния и развития гимназии. | Проведение МС:  1. «Управление качеством образования и роль в этом процессе методической службы».  2.Мониторинг профессиональных и информационных потребностей кадров.  3.Повышение квалификации педагогов.  4.Анкетирование  учителей с целью определения удовлетворенности  своей работой. | Ежегодно   1. квартал   Май, ежегодно.  По графику ВОИПКРО.  Май, ежегодно | Зам.директора по УВР  Мартыненко А.И.  Зам.директора по УВР  Шмигирилова Н.А. | Создание эффективной системы управления качеством образования.  Получение обратной связи. |
| Удовлетворенность родителей уровнем образования в гимназии, качеством организации ППП и ПО. | 1.Проведение родительских собраний.  2. Проведение заседаний Совета гимназии. 3.Проведение мониторинговых исследований среди родителей с целью выявления недостатков в работе гимназии. | Ежегодно, апрель-май.  Ежегодно, январь  Сентябрь, ежегодно | Директор гимназии Мартыненко В.Т.,  зам. директора по УВР Мартыненко А.И. | Объективная оценка результативности работы гимназии. |

**V модуль**

**Кадровое обеспечение.**

Выполнение образовательной программы напрямую связано с качественным потенциалом педагогических кадров гимназии. Развитие углублённого изучения предметов, преподавание по авторским программам, сотрудничество с вузами, введение ППП и ПО потребовали активных изменений в учебно-воспитательном процессе и качественных изменений в системе преподавания учителей.

Отсюда вытекают задачи кадровой политики гимназии:

* способствование развитию интеллектуальной, духовно-нравственной и творческой личности педагога;
* создание мотиваций и условий для самореализации педагогов и учащихся;
* развитие информационно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
* расширение использования личностно-ориентированных технологий на всех ступенях обучения и воспитания.

**Мероприятия по кадровому обеспечению развития гимназии.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. Систематическое пополнение БД о  -учебных планах и программах в гимназии;  -формах организации УВ процесса;  -внеурочной деятельности. | Август-сентябрь, ежегодно. | | зам. директора по УВР Лещенко Л.А. | Повышение качества образования. |
| 2.Изучение и анализ состояния методической работы. | Апрель, ежегодно. | | Зам.директора по УВР  Шмигирилова Н.А. |
| 3.Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта. | Постоянно. | | Зам.директора по УВР  Шмигирилова Н.А. |
| Внесение необходимых изменений в положения о МС, МО гимназии. | В течение 2014-15г.г. | | Зам.директора по УВР  Шмигирилова Н.А. | Создание эффективной нормативно-правовой базы. |
| Внесение необходимых изменений в положение о художественном совете. | 2014г | | Ломакин Л.В. |
| Выпуск информационных листков:  -о новых направлениях развития гимназического образования;  - современных педагогических технологиях; | постоянно | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. |
| Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению ЕГЭ и итоговой аттестации. | Ежегодно  Декабрь-май | | Зам. Директора  Лещенко Л.А.. | Повышение роли гимназического образования, способствование развитию личности ребенка. |
| Организация консультаций педагогов по вопросам:  -возрастной педагогики и психологии;  -ППП и ПО;  -развивающего обучения;  -использованию ИКТ. | Постоянно, в течение всего периода | | Психологи, Зам. Директора Лещенко Л.А.. |
| Участие в разработке личностно-ориентированных и индивидуальных уч. планов и программ, элективных курсов. | Март, ежегодно | | Зам. Директора |
| Организация сетевого информационно-коммуникативного, дистанционного включения педагогов в организацию образовательного процесса и повышению педагогического мастерства. | постоянно | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А.,  Рук. Медиацентра. |
| **Подготовить и рассмотреть на МС гимназии следующие вопросы:**  -Утверждение тем исследований в НОУ «Эврика» |  | | | |
| Октябрь  2013г | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. | Качественное проведение ППП и ПО |
| -О работе педагогов над темами по самообразованию. | Декабрь  2013г | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. | Развитие учащихся по индивидуальному образовательному маршруту. |
| -Промежуточная оценка мониторинга  обучаемости и обученности. | январь,  2014г. | | Зам. Директора Лещенко Л.А. | Объективная оценка результатов учащихся. Анализ качества образования. |
| -Управленческая деятельность учителя по организации работы в классном коллективе | Март,  2014г. | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. |
| -О результатах мониторинга использования педагогами инновационных технологий. | Октябрь,  2014г | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. | Повышение интенсивности и продуктивности работы педагогов.  Совершенствование механизмов управления и мониторинга образовательного процесса. |
| 1. -Пути работы классных воспитателей по формированию социокультурной личности ребенка. | Ноябрь,  2014г. | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. |
| 1. -Совместная работа педагогов и родителей по реализации модели выпускника. | Январь 2015г | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. |
| 1. -Работа учителя по организации самостоятельной деятельности учащихся | Март, 2015г | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. |
| -Оптимизация и структурирование опытно-экспериментальной работы педагогов гимназии. | Сентябрь,  2015г | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. |
| Нормы выполнения учащимися домашних заданий. | Октябрь,  2015 | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. |
| Педагогические условия укрепления и сохранения здоровья школьников. | Январь 2016г | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. |
| -Техника организации дискуссии и диалога при обучении и воспитании | Октябрь  2017г | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А., Бондарева Л.Л. |
| -Развитие мотивации учащихся, как основа для самореализации личности. | Март 2017г | | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. |
| -Возможность организации в гимназии дистанционного обучения  отдельным предметам | Май 2017г | Руководитель медиацентра. | | Совершенствование механизмов управления и мониторинга образовательного процесса. |
| -Формы работы на уроке по повышению мотивационной сферы учащихся | Апрель,  2018г. | Зам.директора гимназии  Мартыненко А.И. | |
| -Подведение итогов мониторинговых исследований.(обобщение  и нереализованные планы) | Май,  2018г | Зам. Директора  Лещенко Л.А. | |
| **Рассмотреть на заседаниях МО гимназии следующие вопросы**:  -итоги мониторинговых исследований;  -соответствия системы оценивания учебных достижений учащихся требованиям образовательных стандартов;  -проблемы ППП иПО;  -реализации методической темы гимназии в планах педагогов по самообразованию;  - аттестация педагогических работников;  -система обобщения и распространения положительного опыта работы педагогов;  - вопросы преемственности на всех этапах обучения;  -использование здоровьесберегающих технологий в ходе проведения уроков. | постоянно | Зам. Директора Шмигирилова Н.А. | | Усиление методического сопровождения учебно-воспитательного процесса. |
| **Провести в гимназии педагогические советы:** |  | |  |  |
| 1. 1.Итоги выполнения образовательной программы за год, задачи и приоритетные направления на новый 2. учебный год. | август  ежегодно | | Директор  Мартыненко В.Т. |  |
| 1. 2. Реализация модели выпускника в системе воспитательной работы гмназии | Март,2014 | | Директор  Мартыненко В.Т. | Повышение качества УВП.  Работа ОУ в режиме развития |
| 1. 3.Цели, задачи и функции мониторинга в условиях инновационной работы гимназии. | Март, 2015 | | Директор  Мартыненко В.Т. |
| 1. 4. Работа классных воспитателей по повышению уровня воспитанности учащихся. | Март,  2016г. | | Директор  Мартыненко В.Т. |
| 1. 5. Саморазвитие и самоопределение учащихся, как основа получения прочных знаний. | Ноябрь, 2017г | | Директор  Мартыненко В.Т. |
| 1. 6. Новое качество образования: запросы, оценки, пути достижения. | Январь  2018г | | Директор  Мартыненко В.Т. |
| 1. **Провести педагогические чтения и научно-практические конференции:** |  | |  |
| 1. 1.Формирование мотивации успеха у старших школьников. | апрель  2014г. | | Зам. директора  Шмигирилова |
| 4.Использование инновационных подходов в преподавании – основа повышения качества образования. | Апрель 2015г | | Зам. директора  Шмигирилова |
| 5.Подготовка учащихся к творчески преобразующей жизни в социуме. | Март 2017 | | Зам. директора  Шмигирилова |
| **Участие в работе круглогодичных семинаров по вопросам методики преподавания, педагогике и психологии, с примерной тематикой вопросов:** |  | | Зам. директора Лещенко Л.А. |
| -Системный подход в педагогике. | 2014г. | | Завучи |
| -обучение с учетом типов мышления учащихся. | 2014г. | | Психолог Котова Г.И. |
| -Технология проектного  и проблемно-модульного обучения. | 2015г. | | Руководитель медиацентра |
| -Развитие навыков самостоятельной работы на уроке. | 2016г. | | Зам. директора  Шмигирилова |
| -Учимся выделять главное при работе с объемными текстами. | 2017г | | Зам. директора  Бондарева Л.Л. | Выполнение задач образовательной программы.  Реализация методической темы гимназии. |
| -Учёт типов темперамента детей при работе учащихся в малых группах. | 2018г | | Зам. директора  Шмигирилова |
| -Разработка рабочих программ педагогов | Ежегодно  сентябрь | | Зам. директора  Шмигирилова |
| **Провести «Круглые столы», «Мастер-классы», заседания педагогогических консилиумов по вопросам:** |  | |  |
| -проведения элективных курсов; | Ежегодно  Май,  сентябрь | | Педагоги гимназии |
| -организации работы с одаренными и отстающими учащимися; | Ежегодно  февраль | | Завучи, психологи, социолог |
| -организации мониторинга образовательного процесса; | сентябрь | | Зам. директора Лещенко Л.А. |
| -развитию творческих способностей учащихся (по ступеням обучения); | Ежегодно  март | | Зам. директора  Шмигирилова |
| -развитию навыков самостоятельной работы у учащихся; | Ежегодно  апрель | | Зам. директора  Шмигирилова |
| -созданию компьютерных презентаций; | В течение всего периода | | Руководитель медиацентра |
| -Создание ситуаций успеха. | ежегодно | | Психолог Котова Г.И. |  |
| -Определение целей и задач урока. | постоянно | | Зам. директора  Шмигирилова | Повышение качества образования в гимназии.  Повышение эффективности образовательного процесса.  Создание условий для личностного роста всех участников образовательного процесса. |
| -Использование наглядности и ТСО на уроке. | постоянно | | Руководитель медиацентра |
| Участие в конкурсе «Учитель года». | постоянно | | Зам. директора  Шмигирилова |
| 1.Организация консультаций родителей(по их запросам). | постоянно | | Зам. директора  Мартыненко А.И. |
| 2.Проведение родительских собраний:  -будущих первоклассников;  -о порядке проведения промежуточной и итоговых аттестаций, ЕГЭ;  -о предупреждении развития вредных привычек у детей и др. | В течение года | | Зам. директора  Лещенко Л.А., |
| 3.Проведение бесед психолога по вопросам готовности детей к школе. | Постоянно, | | Психолог Котова Г.И. |
| 4.Информирование родителей и общественности через средства массовой информации о возможностях образовательных услуг в гимназии. | постоянно | | Директор  Мартыненко В.Т. |
| Проведение конкурса «Самый классный классный | Ежегодно,  Итоги в  Мае. | | Зам. директора  Мартыненко А.И. |

**VI модуль**

**Управленческий.**

В основу управленческой деятельности гимназии положен системный подход, опираясь на который можно решать комплекс задач, направленных на становление и развитие конкурентоспособной личности с высокими нравственными убеждениями и мотивацией к профессиональному труду. В условиях недостаточного финансирования системный подход обеспечивает не только нормальное функционирование гимназии, но и ее работу в режиме развития. Управление развитием гимназии будет результативным, если оно осуществляется дифференцированно, на основе сотрудничества, опирается на инициативу и творчество педагогического коллектива. Оно эффективно тогда, когда в основу положен важнейший принцип руководства персоналом – разделение труда и возложение ответственности на каждого работника за его сферу деятельности, когда разработана и реализуется на деле программа развития учреждения.

Приоритетными управленческими задачами являются:

- культивирование в педагогическом коллективе атмосферы творческой активности, перевод его на новые технологии обучения и воспитания;

- организация систематической учебы и подготовки всех членов педколлектива к решению стоящих перед гимназией задач;

-создание целостной системы формирования и развития общеучебных умений и навыков;

-гуманизация и демократизация всех уровней школьной жизни и процесса управления ею.

**Мероприятия по управлению построением и развитием образовательной системы в гимназии.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемые  результаты |
| Корректировка нормативно-правовой основы функциониро-  вания и развития  гимназии. | 3.Внесение необходимых изменений в в нормативно-правовую базу.  2.Заключение договоров со школами-спутниками. | До  01.01.2016г. | Директор  Гимназии  Мартыненко В.Т. | Создание эффективной нормативно-правовой базы. |
| Разработка гибкой системы стимулирования кадров гимназии. | 1.Скорректировать положение о доплатах и надбавках работникам гимназии.  2.Распределить функциональные обязанности административно-управленческого аппарата. | По мере необходи-  мости | Директор  Гимназии  Мартыненко В.Т.,  Председатель п/к  Цапкова Г.М. | Внедрение гибких систем стимулирования сотрудников. |
| Раскрытие основных видов деятельности гимназии. | 1.Обновить положение о порядке формирования контингента обучающихся в гимназии.  2.Скорректировать положения, регламентирующие учебно-воспитательную работу в гимназии. | До  01.01.2016г. | Директор  Гимназии  Мартыненко В.Т. | Упорядочение  работы гимназии. |
| Обеспечение  управлением развития учащихся гимназии. | 1.Внедрить методику определения обучемости ребенка и его обученности. | Поэтапно  До 2017г. | Зам. директора  Лещенко Л.А.  Шмигирилова Н. | Развитие конкурентоспособной личности. |
| 2.Контроль за работой педагогического коллектива по реализации модели учащихся всех ступеней обучения. | постоянно | Зам. директора  Мартыненко А.И. |
| 3.Разработка планов  перспективной концертной и творческой деятельности учащихся. | Ежегодно  август | Ломакин Л.В. |
| 4.Утверждение перспективных тем исследований в НОУ учащихся «Эврика». | Ежегодно  август | Зам. директора  Лещенко Л.А., Шмигирилова Н.А. |
| Принятие  управленческих  решений. | Подготовить приказы по гимназии: |  |  |  |
| 1.О работе методической службы | Ежегодно  июнь | Зам. директора  Шмигирилова Н. | Обеспечение  системности в  работе  гимназии.  Повышение  качества  оказываемых образовательных услуг.  Автоматизация и  компьютеризация  процесса  обучения и мониторинга. |
| 2.Об эффективности проведения мониторинга качества образования. | Ежегодно,  Январь,май | Зам. директора  Мартыненко А.И. |
| 3.О состоянии кадрового  потенциала гимназии. | Ежегодно,  сентябрь | Зам. директора  Лещенко Л.А. |
| 4. Об уровне материально-технического и финансового  обеспечения. | Ежегодно,  январь | Директор  Гимназии  Мартыненко В.Т. |
| 5.О результатах мониторинговых исследований по развитию интеллектуальных способностей учащихся. | Май ,  сентябрь  ежегодно | Зам. директора  Мартыненко А.И. |
| 6.О качестве ППП и ПО. | Ежегодно,  май | Зам. директора  Шмигирилова Н. |
| 7.О состоянии здоровья учащихся. | Ежегодно,  ноябрь | Зам. директора  Шмигирилова Н. |
| 8. Об уровне преподавания по углубленным программам. | Февраль,  ежегодно | Зам. директора  Лещенко Л.А. |
| 9.Об удовлетворенности родителей образовательными услугами  Гимназии. | Ежегодно,  март | Зам. директора  Лещенко Л.А. |
| 10. О внедрении ИКТ в образовательный процесс и  систему управления гимназией. | Март, 2016г | Зам. директора  Лещенко Л.А. |
|  | 11.О преподавании предметов искусства и работы творческих коллективов | Январь,  2015 | Ломакин Л.В. |
|  | 12.О работе по личностно-ориентированным и индивидуальным планам | май  2017 | Зам. директора  Лещенко Л.А. |
|  | 13.Введение электр. Журналов и дневников | До 2016 | Зам. директора  Лещенко Л.А. |
|  | 14 Эффективность применения интерактивных технологий в повышении качества знаний учащихся. | Декабрь  2017 | Зам. директора  Лещенко Л.А. |
| Изучение состояния гимназических  кабинетов,  библиотечного фонда. | 1.Проведение смотра-конкурса на  лучший кабинет гимназии. | Ежегодно,  февраль | Зам. директора  Лещенко Л.А. | Пополнение материально-технической базы, библиотечного  фонда, кабинетов. |
| 2.Пополнеие библиотечного фонда  учебниками для работы по углубленным программам. | постоянно | Директор  Гимназии  Мартыненко В.Т.,  Библиотекарь  Краснолуцкая В. |
| 3.Проведение инвентаризации. | Ежегодно, январь | Зам. директора  Шишкин В.И.,  Бухгалтер Романовская |

**VII модуль**

**Ресурсный.**

(материально-техническое и финансовое обеспечение

выполнения образовательной программы)

Образовательная программа останется формальным документом, если не будет иметь соответствующего материально-технического и финансового обеспечения. Финансирование гимназии осуществляется администрацией Калачеевского района. Кроме того, гимназия привлекает дополнительные источники финансирования: добровольные пожертвования, целевые взносы физических и юридических лиц, средства, заработанные гимназистами.

Располагая конкретной работающей материально-технической базой, гимназия нуждается:

* в современном учебно-лабораторном оборудовании;
* в пополнении книжного фонда;
* в наборе иллюстративного и вспомогательного материала по предметам;
* в спортивном оборудовании;
* в наборе оркестровых инструментов;
* в фонотеке по предметам гуманитарного цикла ;

Исходя из вышеизложенного, вытекает необходимость привести уровень финансирования и материально-технического обеспечения в соответствии с требованиями, предъявленными к инновационным учебным заведениям, с целью укрепления необходимой для обеспечения выполнения образовательной программы материально-технической базы гимназии, создания санитарно-гигиенического благополучия внутриучрежденческой среды и положительной динамики основных показателей здоровья.

**Мероприятия по укреплению ресурсов гимназии.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Доукомплектование:  а) кабинета физики;  б)кабинета химии; в) кабинета биологии; г) кабинета математики;  д)кабинета информатики;  е)медиа-центра;  ж) старого спортивного зала;  з) кабинета технологии;  2. Приобретение:  а) оборудование для кабинетов музыки, ИЗО;  б) оркестровых инструментов;  в)создание локальной сети оптимального управления гимназией  3. Ремонт:  а) фасада школьного здания;  б) пол на первом этаже гимназии;  в) пол на втором этаже.  4.Информатизации образовательной среды гимназии.  5.Развитие материально-технической базы методического кабинета.  6.Организация и комплектование:  -кабинета станкового  искусства;  -кабинета музыки.  7.Ремонт спортивной площадки.  10.Реконструкция спортивного зала. | В течение всего периода  2014г  2014г  Весь период  2015г  2015г  2015г  2014г | 1.Бюджетные средства.  2.Спонсорские средства.  3.Средства попечительского совета. | Директор | 1. Повышение качества знаний.      1. Получение гарантий дальнейшего обучения в вузах. 2. Расширение выбора профессий. 3. Формирование информационной культуры педколлектива и учащихся. |

**VIII модуль.**

**Оценка эффективности реализации Программы.**

Эффективность реализации Образовательной Программы гимназии будет оцениваться по следующим направлениям:

* Повышение качества образования;
* Личностный рост каждого учащегося.
* Формирование здорового образа жизни.
* повышение профессиональной компетентности учителя.
* Удовлетворенность педагогов, учащихся, родителей жизнедеятельностью гимназии и результатами инновационных преобразований.
* Создание условий, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку по предметам гуманитарного и художественно- эстетического профиля
* Укрепление материально- технической базы.
* Дальнейшая информатизация образовательного процесса и управления.
* Рост участия гимназистов и родителей в управлении гимназией.